



Serviço de Obras Sociais de Guairá

Declarado de Utilidade Pública Municipal Decreto n.º 853 de 05/03/71 Declarado de Utilidade Pública Estadual Decreto n.º 445 de 07/10/74
Declarado de Utilidade Pública Federal Decreto n.º 3.415 de 19/04/00 Conselho Nacional de Assistência Social n.º 28996021586/94-19-1996
Secretaria Estadual de Assistência e Desenvolvimento Social Registro n.º 2284 de 10/03/70 Conselho Municipal de Assistência Social n.º 08
Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente n.º 008 CNPJ n.º 48.344.188/0001-11 Registrado no Cartório de Registros desta
Comarca de Guairá sob n.º 18, fls. 11 do livro A-1 Avenida 1, n.º 654, Centro, Tel.: (0xx17) 3331-2673 CEP: 14.790-000 Guairá-SP
E-mail: obrassociais@com4.com.br

Ofício nº 124/2024

Assunto: Relatório de Atividades Mensal

Competência: Outubro/2024

Processo nº: 124/2024.

Objeto: *Qualificação Profissional Básica para adolescentes e jovens de 14 à 21 anos*

Vigência: 02/09/2024 à 01/02/2026.

O **SERVIÇO DE OBRAS SOCIAIS DE GUAIÁRA – SOS**, neste ato representada por seu representante legal (infra-assinado), vem por meio desse, apresentar o Relatório de Atividades Mensal do Motriz - *Qualificação Profissional Básica para adolescentes e jovens de 14 à 21 anos*, referente ao mês de **Outubro/2024**.

Seguem os seguintes documentos:

DESCRIÇÃO

PÁGINAS

1. Relatório de Atividades do Motriz *Qualificação Profissional Básica para adolescentes e jovens de 14 à 21 anos*, referente ao período de **Outubro/2024**..... 01 à 47

ASSINATURA DIGITAL

WASHINGTON LUÍS DE CAMPOS
Presidente
CPF: 047.539.998-66

ASSINATURA DIGITAL

ALANA LÚCIA DA SILVA
Assistente Social
CRESS 57912



Serviço de Obras Sociais de Guairá

Declarado de Utilidade Pública Municipal Decreto n.º 853 de 05/03/71 Declarado de Utilidade Pública Estadual Decreto n.º 445 de 07/10/74
Declarado de Utilidade Pública Federal Decreto n.º 3.415 de 19/04/00 Conselho Nacional de Assistência Social n.º 28996021586/94-19-1996
Secretaria Estadual de Assistência e Desenvolvimento Social Registro n.º 2284 de 10/03/70 Conselho Municipal de Assistência Social n.º 08
Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente n.º 008 CNPJ n.º 48.344.188/0001-11 Registrado no Cartório de Registros desta
Comarca de Guairá sob n.º 18, fls. 11 do livro A-1 Avenida 1, n.º 654, Centro, Tel.: (0xx17) 3331-2673 CEP: 14.790-000 Guairá-SP
E-mail: obrassociais@com4.com.br

QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL BÁSICA DE ADOLESCENTES/JOVENS MOTRIZ

PROCESSO Nº 124/2024

Outubro 2024



Serviço de Obras Sociais de Guairá

Declarado de Utilidade Pública Municipal Decreto n.º 853 de 05/03/71 Declarado de Utilidade Pública Estadual Decreto n.º 445 de 07/10/74
Declarado de Utilidade Pública Federal Decreto n.º 3.415 de 19/04/00 Conselho Nacional de Assistência Social n.º 28996021586/94-19-1996
Secretaria Estadual de Assistência e Desenvolvimento Social Registro n.º 2284 de 10/03/70 Conselho Municipal de Assistência Social n.º 08
Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente n.º 008 CNPJ n.º 48.344.188/0001-11 Registrado no Cartório de Registros desta
Comarca de Guairá sob n.º 18, fls. 11 do livro A-1 Avenida 1, n.º 654, Centro, Tel.: (0xx17) 3331-2673 CEP: 14.790-000 Guairá-SP
E-mail: obrassociais@com4.com.br

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES: Outubro 2024

MÊS DE REFERÊNCIA: Outubro2024

| 1. INFORMAÇÕES GERAIS | |
|---|--|
| Organização: SOS Serviço Obras Sociais | CNPJ: 48.344.188/0001-11 |
| Endereço: Avenida: 1, 654 Centro | Telefone: (17)3331.2673 |
| Email: obrassociais@com4.com.br | Site: https://sosguairasp.wixsite.com/sosguairasp |
| Facebook: https://www.facebook.com/sosguaira | Técnico Responsável: Alana Lúcia Silva |
| Presidente: Washington Luís de Campos | Coordenador: Ricardo Antônio Moreira |

| 2. INFORMAÇÕES DO AJUSTE | | | | |
|---|------------|---------------------------------|------------|---------------------------------------|
| Objeto do ajuste: Formação Profissional para Jovens | | | | |
| Processo | n.º | Termo de Fomento | n.º | Modalidade: Chamamento Público |
| 124/2024 | | Nº02/2024 | | |
| Objeto do Aditivo: Oferta de cursos de qualificação pra adolescentes e jovens de 14 á 21 anos. | | | | |
| Público Alvo: Adolescentes e Jovens de 14 á 21 anos | | | | |
| Serviço: Qualificação Profissional Básica para adolescentes e jovens de 14 á 21 anos. | | | | |
| Agência: 0475-8 | | Conta Corrente: 100072-1 | | Banco: Banco do Brasil |

| 2.1 INFORMAÇÕES INICIAIS | | |
|---|--|------------------------------------|
| Vigência: 02/09/204 á 01/02/2026 | Valor inicial: R\$ 360.000,00 | Data assinatura: 02/09/2024 |
| Termo de Fomento | Vigência: 02/09/2024 á 01/02/2026 | Valor: R\$ 360.000,00 |
| 1º Aditivo | Vigência: 02/09/2024 á 01/02/2026 | Valor: R\$360.000,00 |
| 2º Aditivo | Vigência: - | Valor: R\$ - |
| 1º Apostilamento | Alterações: - | |

| 2.2 GLOSAS | |
|----------------|-------------------------|
| Data: - | Discriminação: - |

| 2.3 META PREVISTA | 2.5 META EXECUTADA |
|------------------------|------------------------|
| 75 adolescentes/jovens | 89 adolescentes/jovens |

3.RECURSOS HUMANOS NA EXECUÇÃO DO SERVIÇO:

3.1 RECURSOS HUMANOS EXECUÇÃO DIRETA

| Nome | Função | Horário de trabalho | Carga Horária | |
|-------------------|---------------------|---|---------------|--------|
| | | | Semanal | Mensal |
| Alana Lúcia Silva | Técnica Responsável | <u>Segunda, Terça e Sexta</u> 08h00 às 10h00 <u>Quarta e Quinta</u> | 10h | 40h |



Serviço de Obras Sociais de Guairá

Declarado de Utilidade Pública Municipal Decreto n.º 853 de 05/03/71 Declarado de Utilidade Pública Estadual Decreto n.º 445 de 07/10/74
 Declarado de Utilidade Pública Federal Decreto n.º 3.415 de 19/04/00 Conselho Nacional de Assistência Social n.º 28996021586/94-19-1996
 Secretaria Estadual de Assistência e Desenvolvimento Social Registro n.º 2284 de 10/03/70 Conselho Municipal de Assistência Social n.º 08
 Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente n.º 008 CNPJ n.º 48.344.188/0001-11 Registrado no Cartório de Registros desta
 Comarca de Guairá sob n.º 18, fls. 11 do livro A-1 Avenida 1, n.º 654, Centro, Tel.: (0xx17) 3331-2673 CEP: 14.790-000 Guairá-SP
 E-mail: obrassociais@com4.com.br

| | | 17h00 às 19h00 | | |
|--------------------------------|--|--|------|-----|
| Cláudia Marcelina da Cruz | Educadora de Informática | Segunda e Quinta 09h30 às 11h30 Terça e Quarta 09h30 às 11h30 Segunda, Terça, Quarta e Quinta 17h00 às 19h00 Sexta 08h00 às 12h00 | 20h | 80h |
| Rafael Santos | Educador de Auxiliar Financeiro | Terça e Quinta 17h00 às 19h00 | 04h | 16h |
| Emílio Henrique Tomaz Ferreira | Educador de Auxiliar Administrativo e Atendimento ao Cliente | Terça e Quarta 09h30 às 11h30 Segunda e Quarta 17h00 às 19h00 | 08 h | 32h |
| Ana Carolina R. Delmone Silva | Educadora de Técnicas de Maquiagem e | Segunda e Quarta 17h00 às 19h00 | 04 h | 16h |
| Géssica Domiciano | Educadora de Auxiliar de Salão de Beleza. | Segunda e Quarta 17h00 às 19h00 | 04h | 16h |
| Aléxia Fujimura | Educadora de Designer Sobrancelha. | Terça e Quinta 17h00 às 19h00 | 04h | 16h |
| Jaqueline Ananias do Reis | Educadora de Alongamento de Cílios | Terça e Quinta 17h00 às 19h00 | 04h | 16h |

3.2 RECURSOS HUMANOS EXECUÇÃO INDIRETA

| Nome | Função | Horário de trabalho | Carga Horária | |
|---------------------------|-------------------------|---------------------|---------------|----------|
| | | | Semanal | Mensal |
| Ricardo Antônio Moreira | Coordenador | 14h00 às 18h00 | 20 horas | 80 horas |
| Lidiane Ap. Landim Souza. | Auxiliar Administrativo | 08h00 às 11h00 | 15 horas | 60 horas |

4. Descrição das Atividades

4.1 Intervenção Direta

| Atividade realizada: Informática Básica – Educadora Cláudia |
|---|
| 01/10 (Terça-feira) |
| Módulo 3 (Word) |



Serviço de Obras Sociais

Serviço de Obras Sociais de Guaíra

Declarado de Utilidade Pública Municipal Decreto n.º 853 de 05/03/71 Declarado de Utilidade Pública Estadual Decreto n.º 445 de 07/10/74
Declarado de Utilidade Pública Federal Decreto n.º 3.415 de 19/04/00 Conselho Nacional de Assistência Social n.º 28996021586/94-19-1996
Secretaria Estadual de Assistência e Desenvolvimento Social Registro n.º 2284 de 10/03/70 Conselho Municipal de Assistência Social n.º 08
Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente n.º 008 CNPJ n.º 48.344.188/0001-11 Registrado no Cartório de Registros desta
Comarca de Guaíra sob n.º 18, fls. 11 do livro A-1 Avenida 1, n.º 654, Centro, Tel.: (0xx17) 3331-2673 CEP: 14.790-000 Guaíra-SP
E-mail: obrassociais@com4.com.br

- Formatação de texto
- Negrito, itálico e sublinhado
- Alinhamentos
- Subscrito, sobrescrito, efeitos de texto e cor do realce
- Bordas de página
- Pesquisar imagens da internet e gravar dentro da pasta
- Inserindo figuras no texto
- Copiando imagens dentro do texto
- Visualização do texto
- Exercícios: Fui ao mercado e Digitação e formatação do texto com figuras “Fui ao mercado”

02/10 e 03/10 (Quarta e Quinta-feira)

Módulo 3 (Word)

- Inserir tabela no Word
- Formatação da tabela
- Inserir e apagar linhas e colunas
- Formatação da tabela
- Colocar dados em ordem alfabética
- Gravar arquivo dentro da pasta
- Exercícios de fixação de tabela.

04/10 (Sexta-feira)

- Planejamento e contato com os atendidos que faltaram durante a semana.

07/10 e 08/10 (Segunda e Terça-feira)

Módulo 3 (Word)

- Inserir imagem atrás do texto
- Digitação e formatação de um Jornal, onde foram utilizados todos os comandos aprendidos até o momento: formatação de texto, borda de página, alinhamentos, sublinhado e negrito, inserir imagem e visualizar o documento para verificar o resultado final.

09/10 e 10/10 (Quarta e Quinta-feira)

Módulo 3 (Word)

- Montagem e formatação do Currículo



Serviço de Obras Sociais

Serviço de Obras Sociais de Guaíra

Declarado de Utilidade Pública Municipal Decreto n.º 853 de 05/03/71 Declarado de Utilidade Pública Estadual Decreto n.º 445 de 07/10/74
Declarado de Utilidade Pública Federal Decreto n.º 3.415 de 19/04/00 Conselho Nacional de Assistência Social n.º 28996021586/94-19-1996
Secretaria Estadual de Assistência e Desenvolvimento Social Registro n.º 2284 de 10/03/70 Conselho Municipal de Assistência Social n.º 08
Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente n.º 008 CNPJ n.º 48.344.188/0001-11 Registrado no Cartório de Registros desta
Comarca de Guaíra sob n.º 18, fls. 11 do livro A-1 Avenida 1, n.º 654, Centro, Tel.: (0xx17) 3331-2673 CEP: 14.790-000 Guaíra-SP
E-mail: obrassociais@com4.com.br

- Inserir foto dentro do currículo criado.
- Enviar o currículo para e-mail e impressão do mesmo

11/10 (Sexta-feira)

- Digitação e formatação de uma avaliação de português, utilizando todos os comandos aprendidos até o momento.

14/10 e 15/10 (Segunda e Terça-feira)

Módulo 3 (Word)

- Printar a tela do computador e colar dentro do programa do Microsoft Word.
- Digitação e formatação de um Ofício.

16/11 e 17/11 (Quarta e Quinta-feira)

Módulo 3 (Word)

- Roda de conversa e digitação de Dicas de como se comportar em uma entrevista de emprego.
- Vídeo com dicas de comportamento em uma entrevista de emprego

21/10 e 22/10 (Segunda e Terça-feira)

Módulo 3 (Word)

- Inserindo Wordart
- Inserindo Marcadores
- Inserindo Cabeçalho e Rodapé
- Inserindo símbolos
- Digitação de Procuração e Requerimento

23/11 e 24/11 (Quarta e Quinta-feira)

Módulo 4 (Excel)

- Iniciamos o Excel 2016
- Conhecendo os comandos dos Excel 2016
- Digitação de dados dentro da planilha



Serviço de Obras Sociais de Guairá

Declarado de Utilidade Pública Municipal Decreto n.º 853 de 05/03/71 Declarado de Utilidade Pública Estadual Decreto n.º 445 de 07/10/74
Declarado de Utilidade Pública Federal Decreto n.º 3.415 de 19/04/00 Conselho Nacional de Assistência Social n.º 28996021586/94-19-1996
Secretaria Estadual de Assistência e Desenvolvimento Social Registro n.º 2284 de 10/03/70 Conselho Municipal de Assistência Social n.º 08
Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente n.º 008 CNPJ n.º 48.344.188/0001-11 Registrado no Cartório de Registros desta
Comarca de Guairá sob n.º 18, fls. 11 do livro A-1 Avenida 1, n.º 654, Centro, Tel.: (0xx17) 3331-2673 CEP: 14.790-000 Guairá-SP
E-mail: obrassociais@com4.com.br

25/10 (Sexta-feira)

Módulo 4 (Excel)

- Formatação de dados (tamanho, cor e estilo da fonte)
- Negrito, itálico e sublinhado
- Bordas e sombreadimento
- Visualização da planilha de dados
- Salvar planilha de dados

26/10 (sábado)

Integração dos atendidos do SCFV e Motriz no Quiosque do IORM, onde os atendidos tiveram uma gincana aquática entre adolescentes, foi um evento emocionante e repleto de energia, que promoveu não apenas a competição, mas também a integração e o espírito de equipe. A atmosfera estava impregnada de entusiasmo, risadas e um pouco de adrenalina, enquanto os participantes se preparavam para os desafios que os aguardavam nas águas.

28/10 e 29/10 (Segunda e Terça-feira)

Módulo 4 (Excel)

- Digitação de planilhas
- Copiar e recortar conteúdo dentro da planilha
- Criar sequência de valores
- Mudar a orientação da página de retrato para paisagem

30/10 e 31/10 (Quarta e Quinta-feira)

Módulo 4 (Excel)

- Inserir imagens dentro da planilha
- Explicação de fórmulas no Excel (auto soma, multiplicação, divisão, subtração e porcentagem)
- Execução das fórmulas nas planilhas digitadas

Meta Quantitativa

Projeto em Desenvolvimento: Novas Turmas 2024
Mês: 10/2024

Meta Prevista: Turma 1
10 alunos por turma.

Executada: Turma 1

02/10 = 11 participantes
07/10 = 10 participantes
09/10 = 11 participantes



Serviço de Obras Sociais de Guairá

Declarado de Utilidade Pública Municipal Decreto n.º 853 de 05/03/71 Declarado de Utilidade Pública Estadual Decreto n.º 445 de 07/10/74
 Declarado de Utilidade Pública Federal Decreto n.º 3.415 de 19/04/00 Conselho Nacional de Assistência Social n.º 28996021586/94-19-1996
 Secretaria Estadual de Assistência e Desenvolvimento Social Registro n.º 2284 de 10/03/70 Conselho Municipal de Assistência Social n.º 08
 Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente n.º 008 CNPJ n.º 48.344.188/0001-11 Registrado no Cartório de Registros desta
 Comarca de Guairá sob n.º 18, fls. 11 do livro A-1 Avenida 1, n.º 654, Centro, Tel.: (0xx17) 3331-2673 CEP: 14.790-000 Guairá-SP
 E-mail: obrassociais@com4.com.br

| <p>Turma – 11 participantes</p> <p>Porcentagem de Participação: 98,27%</p> <p>Meta Prevista: Turma 2 10 alunos por turma.</p> <p>Turma – 11 participantes</p> <p>Porcentagem de Participação: 93,18%</p> | <p>11/10 = 11 participantes 14/10 = 11 participantes 16/10 = 11 participantes 21/10 = 10 participantes 23/10 = 11 participantes 25/10 = 11 participantes 28/10 = 11 participantes 30/10 = 11 participantes Média: 10,81</p> <p>Executada: Turma 3</p> <p>01/10 = 11 participantes 03/10 = 10 participantes 08/10 = 11 participantes 10/10 = 08 participantes 11/10 = 11 participantes 15/10 = 11 participantes 17/10 = 11 participantes 22/10 = 09 participantes 24/10 = 10 participantes 25/10 = 11 participantes 29/10 = 11 participantes 31/10 = 09 participantes</p> <p>Média: 10,36</p> |
|--|---|
| Meta Qualitativa | |
| <p>Prevista</p> <p>Possibilitar o acesso as informações e a qualificação, incentivando a autonomia, estimulando a autoestima e adquirindo novos conhecimentos.</p> | <p>Executada:</p> <p>Foi desenvolvido habilidades básicas em Microsoft Word e Excel. Os alunos foram avaliados através de atividades práticas, exercícios em sala e um teste de conhecimentos básicos.</p> |



| Atividade: Informática Básica | | | | | | Responsável: Cláudia Marcelina | | | | | | | | |
|--------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|---------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|--|--|--|
| Turma 1 | | | | | | Outubro 2024 | | | | | | | | |
| Nome | 02 | 04 | 09 | 11 | 14 | 16 | 21 | 23 | 25 | 28 | 30 | | | |
| Ana Beatriz da Silva Rodrigues | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | F | | | |
| Arthur Eros Garcia da Silva | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | | | |
| Calebe Luis Rocha | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | | | |
| Diandra Guimarães de Matos | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | | | |
| Eilane Lopes da Silva | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | | | |
| Kaylla Victoria Aparecida Galvão | X | X | X | X | X | X | F | X | X | X | X | | | |
| Marcos Vinícius da Silva Vieira | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | | | |
| Marcos Vinicius Faustino Guedes | X | F | X | X | X | X | X | X | X | X | X | | | |
| Matheus Gabriel da Silva | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | | | |
| Mauricio Ramirez Salazar Jesús | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | | | |
| Rickelme Almeida Ribeiro | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | | | |



Serviço de Obras Sociais de Guairá

Declarado de Utilidade Pública Municipal Decreto n.º 853 de 05/03/71 Declarado de Utilidade Pública Estadual Decreto n.º 445 de 07/10/74
 Declarado de Utilidade Pública Federal Decreto n.º 3.415 de 19/04/00 Conselho Nacional de Assistência Social n.º 28996021586/94-19-1996
 Secretaria Estadual de Assistência e Desenvolvimento Social Registro n.º 2284 de 10/03/70 Conselho Municipal de Assistência Social n.º 08
 Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente n.º 008 CNPJ n.º 48.344.188/0001-11 Registrado no Cartório de Registros desta
 Comarca de Guairá sob n.º 18, fls. 11 do livro A-1 Avenida 1, n.º 654, Centro, Tel.: (0xx17) 3331-2673 CEP: 14.790-000 Guairá-SP
 E-mail: obrassociais@com4.com.br

Ana Beatriz da Silva Rodrigues – faltou no dia 30/10 estava com dor no braço, mandou mensagem para justificar a falta.

| Atividade: Informática Básica Turma 3 | | | | | | Responsável: Cláudia Marcelina | | | | | | | | |
|--|----|----|----|----|----|--------------------------------|----|----|----|----|----|----|--|--|
| Outubro 2024 | | | | | | | | | | | | | | |
| Nome | 01 | 03 | 08 | 10 | 11 | 15 | 17 | 22 | 24 | 25 | 29 | 31 | | |
| Ana Livia Mauricio Pereira | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | | |
| Beatriz Cabral | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | | |
| Conrhado Borges Correa | X | X | X | F | X | X | X | F | X | X | X | F | | |
| Gabriel Alexandre Ramirez Salazar | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | | |
| Livia Moreira Machado | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | | |
| Maisa Lopes de Souza | X | F | X | X | X | X | X | X | F | X | X | F | | |
| Maria Paula da Silva de Oliveira | X | X | X | F | X | X | X | X | X | X | X | X | | |
| Mateus Santos Silva | X | X | X | F | X | X | X | X | X | X | X | X | | |
| Miguel Nicolau da Silva | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | | |
| Naysa da Silva Oliveira Gonçalves | X | X | X | X | X | X | X | F | X | X | X | X | | |
| Vitória do Nascimento Costa | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | | |

| Atividade realizada: Excel Avançado – Cláudia |
|---|
| <p>Metodologia aplicada na atividade:</p> <p>01/10/24 (terça-feira)</p> <ul style="list-style-type: none"> Inserindo gráficos <p>02/10/24 (quarta-feira)</p> <ul style="list-style-type: none"> Criando mapas dentro do Excel <p>08/10/24 (quarta-feira)</p> <ul style="list-style-type: none"> Exercícios de PROCV Digitação, formatação e execução de fórmulas dentro das planilhas. <p>09/10/24 (quarta-feira)</p> <ul style="list-style-type: none"> Revisão dos comandos aprendidos no Excel avançado. |



Serviço de Obras Sociais de Guairá

Declarado de Utilidade Pública Municipal Decreto n.º 853 de 05/03/71 Declarado de Utilidade Pública Estadual Decreto n.º 445 de 07/10/74
Declarado de Utilidade Pública Federal Decreto n.º 3.415 de 19/04/00 Conselho Nacional de Assistência Social n.º 28996021586/94-19-1996
Secretaria Estadual de Assistência e Desenvolvimento Social Registro n.º 2284 de 10/03/70 Conselho Municipal de Assistência Social n.º 08
Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente n.º 008 CNPJ n.º 48.344.188/0001-11 Registrado no Cartório de Registros desta
Comarca de Guairá sob n.º 18, fls. 11 do livro A-1 Avenida 1, n.º 654, Centro, Tel.: (0xx17) 3331-2673 CEP: 14.790-000 Guairá-SP
E-mail: obrassociais@com4.com.br

11/10/24 (Sexta-feira)

- Exercícios de função SE, transformar reais em dólar usando endereço relativo.

15/10/24 (Terça-feira)

- Função PGTO e exercícios.

16/10/24 (Quarta-feira)

- Função Taxa e exercícios.

22/10/24 (Terça-feira)

- Montagem do Currículo no Word.

23/10/24 (quarta-feira)

- Filtrar dados, exercícios de gráficos, calcular %, calcular valor total e formatação de dados.

25/10/24 (sexta-feira)

- Digitação de planilhas e execução das fórmulas.

29/10/24 (terça-feira)

- Calcular %, de um total geral de gastos, montar planilha de gastos anual com fórmulas, calcular margem de lucro de um produto.

30/10/24 (quarta-feira)

Folha de pagamento, calcular salário bruto, descontos e salário líquido.

Meta Quantitativa

Projeto em Desenvolvimento: Novas Turmas 2024
Mês: 10/2024

Meta Prevista:
10 alunos por turma.

Turma Excel avançado– 10 participantes
Porcentagem de Participação: 93,00%

Executada:

01/10= 10 participantes
02/10= 09 participantes
08/10= 09 participantes
09/10= 10 participantes
11/10= 10 participantes
15/10= 08 participantes
16/10= 10 participantes
22/10= 08 participantes
23/10= 10 participantes



Serviço de Obras Sociais de Guairá

Declarado de Utilidade Pública Municipal Decreto n.º 853 de 05/03/71 Declarado de Utilidade Pública Estadual Decreto n.º 445 de 07/10/74
 Declarado de Utilidade Pública Federal Decreto n.º 3.415 de 19/04/00 Conselho Nacional de Assistência Social n.º 28996021586/94-19-1996
 Secretaria Estadual de Assistência e Desenvolvimento Social Registro n.º 2284 de 10/03/70 Conselho Municipal de Assistência Social n.º 08
 Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente n.º 008 CNPJ n.º 48.344.188/0001-11 Registrado no Cartório de Registros desta
 Comarca de Guairá sob n.º 18, fls. 11 do livro A-1 Avenida 1, n.º 654, Centro, Tel.: (0xx17) 3331-2673 CEP: 14.790-000 Guairá-SP
 E-mail: obrassociais@com4.com.br

| | |
|--|--|
| | <p>25/10= 10 participantes 29/10= 09 participantes 30/10= 09 participantes</p> <p>Média: 9,3</p> |
| Meta Qualitativa | |
| <p>Prevista</p> <p>Possibilitar o acesso as informações e a qualificação, incentivando a autonomia, estimulando a autoestima e adquirindo novos conhecimentos.</p> | <p>Executada:</p> <p>O curso de Excel Avançado promove a utilização de ferramentas disponíveis no software, para criar soluções inovadoras para problemas apresentados durante o curso, estimulando a originalidade e a abordagem criativa.</p> |
| | |
| <p>Resultados:</p> <p>Através de atividades práticas e desafiadoras, os alunos estão desenvolvendo confiança em suas habilidades de manuseio do Excel, o que poderá ser refletido em outros aspectos de sua vida acadêmica e pessoal.</p> <p>Essas habilidades podem ser aplicadas em situações do dia a dia, como planejamento financeiro, organização de projetos escolares e análise de dados em diversas áreas.</p> | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|---------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|--|--|
| Atividade: Excel Avançado | | | | | | Responsável: Cláudia Marcelina | | | | | | | | |
| Outubro 2024 | | | | | | | | | | | | | | |
| Nome | 01 | 02 | 08 | 09 | 11 | 15 | 16 | 22 | 23 | 25 | 29 | 30 | | |
| Alison de Carvalho Silva | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | | |
| Athina Victória Rodrigues da Silva | X | X | X | X | X | F | X | X | F | X | X | X | | |
| Bianca Romão Vieira de Lima | X | X | X | X | X | F | X | X | F | X | X | X | | |



Serviço de Obras Sociais de Guairá

Declarado de Utilidade Pública Municipal Decreto n.º 853 de 05/03/71 Declarado de Utilidade Pública Estadual Decreto n.º 445 de 07/10/74
 Declarado de Utilidade Pública Federal Decreto n.º 3.415 de 19/04/00 Conselho Nacional de Assistência Social n.º 28996021586/94-19-1996
 Secretaria Estadual de Assistência e Desenvolvimento Social Registro n.º 2284 de 10/03/70 Conselho Municipal de Assistência Social n.º 08
 Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente n.º 008 CNPJ n.º 48.344.188/0001-11 Registrado no Cartório de Registros desta
 Comarca de Guairá sob n.º 18, fls. 11 do livro A-1 Avenida 1, n.º 654, Centro, Tel.: (0xx17) 3331-2673 CEP: 14.790-000 Guairá-SP
 E-mail: obrassociais@com4.com.br

| | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|--|
| Camila Elisma Neves dos Santos | X | X | F | X | X | X | X | F | X | X | F | X | | |
| Gabriel de Sousa Gonçalves | X | X | X | X | X | X | X | F | F | X | X | X | | |
| Henrique Pires Zonotelho | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | | |
| Iago Damião Vieira da Silva | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | F | | |
| João Pedro Martins Santos de Oliveira | X | F | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | | |
| João Vitor Rodrigues da Silva | F | F | F | F | F | F | F | F | F | F | F | F | | |
| Monise Leal da Cruz | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | | |
| Rafaela Christina Gomes de Souza | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | | |
| João Vitor Rodrigues da Silva – começou a trabalhar (08/10/24/) na Usina Colorado. Camila Elisma Neves dos Santos – 08/10 - tio faleceu. Gabriel de Sousa Gonçalves – 22 e 23/10 - estava com febre. | | | | | | | | | | | | | | |

Atividade realizada: Atendimento ao Cliente – Emílio

Metodologia aplicada na atividade:

02/10 – Continuando da atividade do dia 30/09 (10 Técnicas de vendas) finalizando o resumo da atividade e preparar a apresentação.

04/10 – Apresentação da atividade das 10 técnicas de vendas e passar para cada grupo a pergunta de cada técnica a partir da apresentação de cada grupo.

07/10 – Finalizando a atividade das 10 técnicas de vendas. Cada grupo respondeu às perguntas que os grupos direcionaram a eles a partir das apresentações, após responderem cada grupos apresentou para todos da sala suas respostas, ao findar das apresentações foi aberta uma roda de bate papo entre todos os adolescentes e o Educador para tirar dúvidas que surgiu durante a atividade e as apresentações. Todo grupo participou e houve bastante debate e conflito de opinião (foi bem produtivo esse momento).

09/10 – Finalizando o modulo atendimento ao cliente com o vídeo – “Bom atendimento ao cliente “ , onde aborda de uma forma geral o atendimento ao cliente, a importância do atendimento e a importância do cliente e da sua fidelização e também a importância do pré e pós venda. Vídeo retirado do You tube Blog Abri minha empresa.

14/10 – Continuação da atividade do dia 09/10.

Individualmente cada adolescente irá relatar em uma folha com suas próprias palavras o que vimos no vídeo da aula anterior e terão que apresentar, na apresentação terão que relatar pelo menos 3



Serviço de Obras Sociais de Guairá

Declarado de Utilidade Pública Municipal Decreto n.º 853 de 05/03/71 Declarado de Utilidade Pública Estadual Decreto n.º 445 de 07/10/74
Declarado de Utilidade Pública Federal Decreto n.º 3.415 de 19/04/00 Conselho Nacional de Assistência Social n.º 28996021586/94-19-1996
Secretaria Estadual de Assistência e Desenvolvimento Social Registro n.º 2284 de 10/03/70 Conselho Municipal de Assistência Social n.º 08
Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente n.º 008 CNPJ n.º 48.344.188/0001-11 Registrado no Cartório de Registros desta
Comarca de Guairá sob n.º 18, fls. 11 do Livro A-1 Avenida 1, n.º 654, Centro, Tel.: (0xx17) 3331-2673 CEP: 14.790-000 Guairá-SP
E-mail: obrassociais@com4.com.br

pontos mencionados no vídeo que foca na importância do atendimento e do cliente para empresa.

16/10 – Cliente Oculto – Preparação para a atividade Cliente Oculto onde separamos os adolescentes em dupla e decidimos em grupo o que iríamos analisar nessa atividade e onde cada dupla iria (loja que iria ser feita essa atividade).

Obs: essa atividade é feita nas lojas do centro da cidade onde os adolescentes vão gerar nas lojas que já são pré definidas em sala de aula um atendimento onde será analisar alguns pontos nesse atendimento, será colhido os dados e apresentado essa experiência na próxima aula.

21/10 – Mão na massa “ Cliente Oculto “

Atividade feita no centro da cidade nas lojas em específico onde em dupla os alunos irão gerar atendimento e analisar 5 pontos:

- 1 – Atendimento.
- 2 – Postura dos funcionários e uniformes.
- 3 – Organização, limpeza e estrutura da loja.
- 4 – Produtos.
- 5 – Forma de pagamento.

23/10 – Continuação atividade “ Cliente Oculto “

Primeiro foi aberto um bate papo sobre esse experiência como cliente (muitos ainda não havia tido esse contato) o que cada um achou , o que sentiram na hora do atendimento, como foi ter essa experiência. Após o bate papo eles apresentaram as atividades e as suas experiência nos atendimentos.

25/10 – Cine pipoca Filme “Fome de Poder”MC DONALD

28/10 – Continuação do Filme “Fome de Poder” MC DONALD

Foi servido aos alunos pipoca e refrigerante durante o filme.

30/10 – Atividade sobre o FILME MC DONALD;

Primeiro cada aluno tem que fazer o resumo do filme dado com no mínimo 15 linhas. Após termino do resumo ele tem que fazer a correlação do filme com o curso, mínimo 8 linhas.

Meta Quantitativa

Prevista:

Projeto em Desenvolvimento: Novas Turmas 2024
Mês: 10/2024

Meta Prevista:

Executada:

02/10 = 04 participantes
04/10 = 05 participantes

| | |
|--|---|
| <p>10 alunos por turma.</p> <p>Turma – 5 participantes</p> <p>Porcentagem de Participação: 89%</p> | <p>07/10 = 04 participantes</p> <p>09/10 = 05 participantes</p> <p>14/10 = 03 participantes</p> <p>16/10 = 05 participantes</p> <p>21/10 = 05 participantes</p> <p>23/10 = 04 participantes</p> <p>25/10 = 05 participantes</p> <p>28/10 = 05 participantes</p> <p>30/10 = 04 participantes</p> |
|--|---|

Meta Qualitativa

| | |
|---|---|
| <p>Prevista:</p> <p>Estimular habilidades dos atendidos visando o desenvolvimento pessoal, promovendo integração dos adolescentes e jovens junto ao mercado de trabalho.</p> <p>Oportunizar o acesso às informações e a qualificação, incentivando a autonomia, estimulando a autoestima e adquirindo novos conhecimentos.</p> | <p>Executada:</p> <p>85% dos adolescentes demonstraram bastante interesse nas atividades e no querer conhecer essa área tão ‘temida’ que é o Financeiro, dá para notar nitidamente os perfis dos adolescentes com as atividades propostas em sala de aula.</p> |
|---|---|



Resultados: A cada atividade os adolescentes tem apresentado interesse em conhecer cada vez mais a área administrativa.



Serviço de Obras Sociais de Guaíra

Declarado de Utilidade Pública Municipal Decreto n.º 853 de 05/03/71 Declarado de Utilidade Pública Estadual Decreto n.º 445 de 07/10/74
 Declarado de Utilidade Pública Federal Decreto n.º 3.415 de 19/04/00 Conselho Nacional de Assistência Social n.º 28996021586/94-19-1996
 Secretaria Estadual de Assistência e Desenvolvimento Social Registro n.º 2284 de 10/03/70 Conselho Municipal de Assistência Social n.º 08
 Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente n.º 008 CNPJ n.º 48.344.188/0001-11 Registrado no Cartório de Registros desta
 Comarca de Guaíra sob n.º 18, fls. 11 do livro A-1 Avenida 1, n.º 654, Centro, Tel.: (0xx17) 3331-2673 CEP: 14.790-000 Guaíra-SP
 E-mail: obrassociais@com4.com.br

| Atividade: Atendimento ao Cliente | | | | | | Responsável: Emilio Henrique | | | | | | | | |
|---------------------------------------|----|----|----|----|----|------------------------------|----|----|----|----|----|--|--|--|
| | | | | | | Outubro 2024 | | | | | | | | |
| Nome | 02 | 04 | 07 | 09 | 14 | 16 | 21 | 23 | 25 | 28 | 30 | | | |
| Gabriella Adriana da Silva Apolinário | X | X | F | X | X | X | X | X | X | X | F | | | |
| Kenedy Ferreira Barros | X | X | X | X | F | X | X | X | X | X | X | | | |
| Miguel Marques Moreira | F | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | | | |
| Rafaela Rezende dos Santos | F | F | F | F | F | F | - | - | - | - | - | | | |
| Rafaella Dantas Nogueira | X | X | X | X | F | X | X | F | X | X | X | | | |
| Thayla Josiele da Silva Teixeira | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | | | |

| Atividade realizada: Auxiliar Administrativo– Educador Emílio Henrique |
|---|
| <p>01/10 – Dando continuidade na atividade “Porte das Empresas”.</p> <p>Foi passado para os adolescentes o exercício onde individualmente cada aluno deveria “criar uma empresa” contendo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome Empresarial. • Ramo de atividade. • Porte - MEI, ME, EPP, LTDA, S/A etc. • Limite de faturamento (até quanto a empresa pode faturar anualmente). • Quantidade de funcionários permitidos. <p>Após finalizar a atividade apresentação.</p> <p>02/10 – Apresentação da Empresa</p> <p>Cada aluno apresentou sua empresa, porte, faturamento, quantidade de funcionários etc, e forma feitas as correções mediante o porte escolhido de cada empresa.</p> <p>04/10 – Iniciando a atividade COTAÇÃO.</p> <p>O que é? Para que serve? Como e porque usar?</p> <p>Foi aberto o bate papo com os alunos onde apenas um aluno já tinha ouvido falar a respeito. Após um extenso papo a respeito a cotação e uma familiarização com o assunto alguns alunos foram convidados para demonstrar como seria uma cotação.</p> <p>08/10 – Continuando a atividade cotação.</p> |



Serviço de Obras Sociais de Guaira

Declarado de Utilidade Pública Municipal Decreto n.º 853 de 05/03/71 Declarado de Utilidade Pública Estadual Decreto n.º 445 de 07/10/74
Declarado de Utilidade Pública Federal Decreto n.º 3.415 de 19/04/00 Conselho Nacional de Assistência Social n.º 28996021586/94-19-1996
Secretaria Estadual de Assistência e Desenvolvimento Social Registro n.º 2284 de 10/03/70 Conselho Municipal de Assistência Social n.º 08
Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente n.º 008 CNPJ n.º 48.344.188/0001-11 Registrado no Cartório de Registros desta
Comarca de Guaira sob n.º 18, fls. 11 do livro A-1 Avenida 1, n.º 654, Centro, Tel.: (0xx17) 3331-2673 CEP: 14.790-000 Guaira-SP
E-mail: obrassociais@com4.com.br

Individualmente os alunos recebeu uma folha onde cada um deveria montar 3 cotações de cada produto onde cada produto teria que ter pelo menos 3 preços diferentes.

09/10 – Finalizando a atividade cotação.

Os alunos finalizaram a atividade e início a apresentação individual de cada atividade (todo aluno apresentar para os demais sua atividade colocando os dados na lousa).

15/10 – Visita ao Cinema do IORM (Instituto Osvaldo Ribeiro de Mendonça) foi passado o filme “A Forja “ para os adolescentes. Após findar do filme já em sala de aula foi aberto um bate papo “qual a relação do filme com o nosso curso”.

16/10 – Atividade Prática da atividade COTAÇÃO.

Os adolescentes em duplas foram ao centro onde cada dupla fez 3 cotações de 3 itens diferentes pré estabelecidos, toda cotação tem que conter os dados específico do produto, condições de pagamento e prazo de entrega.

18/10 – Finalizando e passando a limpo os dados coletados as duplas iniciaram as apresentações das cotações (atividade do dia anterior).

22/10 – As últimas duplas apresentaram suas cotações.

Cada dupla apresentou para a sala de aula sua atividade na lousa.

23/10 – Cine pipoca Filme “Fome de Poder” MC DONALD

29/10 – Continuação do Filme “Fome de Poder” MC DONALD

Foi servido aos alunos pipoca e refrigerante durante o filme.

30/10 – Atividade sobre o FILME MC DONALD;

Primeiro cada aluno tem que fazer o resumo do filme dado com no mínimo 15 linhas. Após termino do resumo ele tem que fazer a correlação do filme com o curso, mínimo 8 linhas.

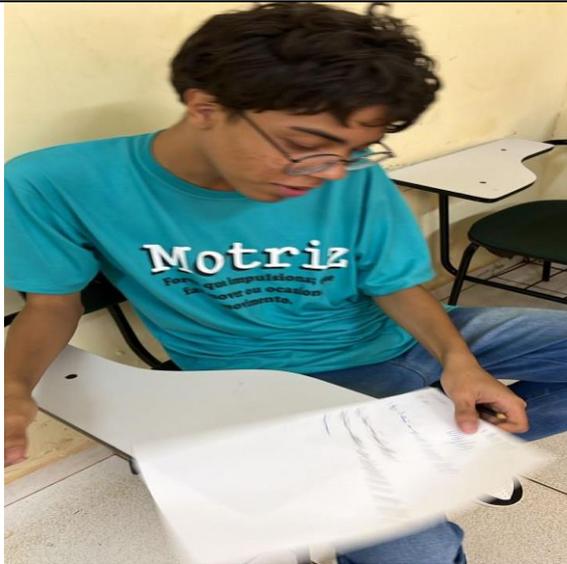
Meta Quantitativa



Serviço de Obras Sociais de Guairá

Declarado de Utilidade Pública Municipal Decreto n.º 853 de 05/03/71 Declarado de Utilidade Pública Estadual Decreto n.º 445 de 07/10/74
 Declarado de Utilidade Pública Federal Decreto n.º 3.415 de 19/04/00 Conselho Nacional de Assistência Social n.º 28996021586/94-19-1996
 Secretaria Estadual de Assistência e Desenvolvimento Social Registro n.º 2284 de 10/03/70 Conselho Municipal de Assistência Social n.º 08
 Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente n.º 008 CNPJ n.º 48.344.188/0001-11 Registrado no Cartório de Registros desta
 Comarca de Guairá sob n.º 18, fls. 11 do livro A-1 Avenida 1, n.º 654, Centro, Tel.: (0xx17) 3331-2673 CEP: 14.790-000 Guairá-SP
 E-mail: obrassociais@com4.com.br

| | |
|--|--|
| <p>Prevista:</p> <p>Projeto em Desenvolvimento: Novas Turmas 2024 Mês: 10/2024</p> <p>Meta Prevista: 10 alunos por turma.</p> <p>Turma – 13 participantes Porcentagem de Participação: 91%</p> | <p>Executada:</p> <p>01/10 = 12 participantes 02/10 = 11 participantes 04/10 = 13 participantes 08/10 = 13 participantes 09/10 = 13 participantes 15/10 = 12 participantes 16/10 = 09 participantes 18/10 = 13 participantes 22/10 = 11 participantes 23/10 = 11 participantes 29/10 = 11 participantes 30/10 = 13 participantes</p> |
| Cumprimento da meta qualitativa | |
| <p>Prevista:</p> <p>Possibilitar o acesso as informações e a qualificação, incentivando a autonomia, estimulando a autoestima e adquirindo novos conhecimentos, e melhora na comunicação.</p> | <p>Executada:</p> <p>Desde o início do curso, os alunos demonstraram compreender as funcionalidades e funções básicas e de um auxiliar administrativo e suas principais tarefas administrativas. Os adolescentes demonstram uma facilidade em entender os conceitos da área administrativa e de um auxiliar, incluindo a estrutura organizacional, funções e responsabilidades de um auxiliar administrativo.</p> |



Resultados: Os adolescentes apresentam bom desempenho, e tem desenvolvido as atividades com entusiasmo e comprometimento.

| Atividade: Auxiliar Administrativo | | | | | | Responsável: Emílio | | | | | | | | |
|---|----|----|----|----|----|----------------------------|----|----|----|----|----|----|--|--|
| | | | | | | Outubro 2024 | | | | | | | | |
| Nome | 01 | 02 | 04 | 08 | 09 | 15 | 16 | 18 | 22 | 23 | 29 | 30 | | |
| Alexandre Felix dos Santos | X | X | X | X | X | X | F | X | X | X | F | X | | |
| Ana Luísa Bernadino da Silva Pires | X | F | X | X | X | F | X | X | X | F | X | X | | |
| Heloá da Cruz Gonçalves | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | | |
| João Carlos Coscrato França | X | X | F | X | X | X | X | F | X | X | X | X | | |
| João Lucas de Oliveira Guimarães | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | | |
| João Victor Santos Feliciano | X | X | X | F | F | X | X | X | - | - | - | - | | |
| Layene Gabrielli dos Santos Lima | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | | |
| Marcos Vinicius da Nobre da Silva | F | X | X | X | X | X | F | X | X | X | X | X | | |
| Maria Fernanda Rodrigues | X | X | X | X | X | X | X | X | F | X | X | X | | |
| Maria Vitória Sousa Caetano | X | F | X | X | X | F | F | X | F | X | X | X | | |
| Paulo Henrique de Almeida Sousa da Costa. | X | F | X | X | X | X | F | X | X | X | X | X | | |
| Richard Bernardes | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | | |
| Talisson Leal dos Santos | F | X | X | X | X | X | F | X | X | F | X | X | | |
| Thais Ribeiro | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | F | X | | |

Atividade realizada: Auxiliar Financeiro – Educador Rafael



Serviço de Obras Sociais de Guairá

Declarado de Utilidade Pública Municipal Decreto n.º 853 de 05/03/71 Declarado de Utilidade Pública Estadual Decreto n.º 445 de 07/10/74
 Declarado de Utilidade Pública Federal Decreto n.º 3.415 de 19/04/00 Conselho Nacional de Assistência Social n.º 28996021586/94-19-1996
 Secretaria Estadual de Assistência e Desenvolvimento Social Registro n.º 2284 de 10/03/70 Conselho Municipal de Assistência Social n.º 08
 Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente n.º 008 CNPJ n.º 48.344.188/0001-11 Registrado no Cartório de Registros desta
 Comarca de Guairá sob n.º 18, fls. 11 do livro A-1 Avenida 1, n.º 654, Centro, Tel.: (0xx17) 3331-2673 CEP: 14.790-000 Guairá-SP
 E-mail: obrassociais@com4.com.br

Metodologia aplicada na atividade:

Ensinar como gerenciar e analisar dados financeiros, os alunos aprenderam a organizar informações sobre receitas, despesas, investimentos e fluxo de caixa. Os alunos foram incentivados a resolver problemas práticos simulando situações reais de gestão financeira, como controle de despesas, elaboração de relatórios financeiros e planejamento de orçamento.

01/10 – Planejamento de Carreira

03/10 – Aprimorar Habilidades de Comunicação

08/10 – Preenchimento de Formulários e planilhas

10/10 – Atividades Sobre Receitas e Despesas

11/10 – Conceitos de Administração

15/10 – Como Planejar/Organizar/Controlar

17/10 = A importância da Gestão de Fluxo de Caixa

22/10 = Cronograma e sua importância

24/10 = Atividade para praticar

26/09 = Vídeo Aula – Ciência da Felicidade (Escola Conquer)

25/10 = Departamento Financeiro e seus Conceitos/Objetivos/Estrutura.

29/10 = Atividade para praticar

31/10 = Função de um Organograma

Meta Quantitativa

Prevista:

Projeto em Desenvolvimento: Novas Turmas 2024

Mês: 10/2024

Meta Prevista:

10 alunos por turma.

Turma – 09 participantes

Porcentagem de Participação: 88,89%

Executada:

01/10 = 09 participantes

03/10 = 09 participantes

08/10 = 09 participantes

10/10 = 08 participantes

11/10 = 09 participantes

15/10 = 09 participantes

17/10 = 09 participantes

22/10 = 09 participantes

24/10 = 09 participantes

25/10 = 09 participantes

29/10 = 09 participantes

Cumprimento da meta qualitativa

Prevista:

Estimular habilidades dos atendidos visando o desenvolvimento pessoal, promovendo integração dos adolescentes e jovens junto ao mercado de trabalho.

Oportunizar o acesso às informações e a qualificação, incentivando a autonomia, estimulando a autoestima e adquirindo novos conhecimentos.

Os adolescentes apresentam interesse e constância nas atividades o que contribui para o desenvolvimento e aprendizado das atividades e aulas.



Resultados: Fomentar habilidades de comunicação, trabalho em equipe e resolução de conflitos.

| Atividade: Auxiliar Financeiro | | | | | | Responsável: Rafael | | | | | |
|--|----|----|----|----|----|---------------------|----|----|----|----|----|
| | | | | | | Outubro 2024 | | | | | |
| Nome | 01 | 03 | 05 | 08 | 10 | 15 | 17 | 22 | 24 | 25 | 29 |
| Carlos Eduardo Ferreira da Silva | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Carlos Reginaldo Carneiro Lima | X | X | X | X | F | X | X | X | X | X | X |
| Danielly Gonçalves da Silva | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Giovana das Graças Marques de Oliveira | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Higor Nascimento de Souza | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Luiz Otávio dos Santos | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Miguel Matos de Sousa | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Otávio Mendonça dos Santos | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Walisom Martins Santos de Oliveira | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |



Serviço de Obras Sociais de Guairá

Declarado de Utilidade Pública Municipal Decreto n.º 853 de 05/03/71 Declarado de Utilidade Pública Estadual Decreto n.º 445 de 07/10/74
 Declarado de Utilidade Pública Federal Decreto n.º 3.415 de 19/04/00 Conselho Nacional de Assistência Social n.º 28996021586/94-19-1996
 Secretaria Estadual de Assistência e Desenvolvimento Social Registro n.º 2284 de 10/03/70 Conselho Municipal de Assistência Social n.º 08
 Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente n.º 008 CNPJ n.º 48.344.188/0001-11 Registrado no Cartório de Registros desta
 Comarca de Guairá sob n.º 18, fls. 11 do livro A-1 Avenida 1, n.º 654, Centro, Tel.: (0xx17) 3331-2673 CEP: 14.790-000 Guairá-SP
 E-mail: obrassociais@com4.com.br

Atividade realizada: Alongamento de Cílios – Educadora Jaqueline Ananias

Metodologia Aplicada:

Em cada aula foi ministrado o seguinte conteúdo:

- 01.10 – Técnicas de extensão variadas.
- 03.10 - Técnicas de preenchimento.
- 08.10 - Visita Técnica – Maquiadora Ana Beatriz.
- 15.10 - Aula Prática – atendimento de modelos.
- 17.10 - - Aula Prática – atendimento de modelos.
- 22.10 - - Aula Prática – atendimento de modelos.
- 24.10 – - Aula Prática – atendimento de modelos.
- 29.10 - Workshop – Studio Jaque Anareis
- 31.10 - Aula Prática - Atendimento ao Público.

Meta Quantitativa

Prevista:

Projeto em Desenvolvimento: Novas Turmas 2024

Mês: 10/2024

Meta Prevista:

06 alunos por turma.

Turma – 07 participantes

Porcentagem de Participação: 94,57%

Executada:

01.10 – 07 participantes

03.10 – 07 participantes

08.10 – 06 participantes

15.10 – 05 participantes

17.10 – 06 participantes

22.10 – 05 participantes

24.10 – 06 participantes

29.10 – 05 participantes

31.10 – 06 participantes

Cumprimento da meta qualitativa

Prevista

Possibilitar o acesso às informações e a qualificação, incentivando a autonomia, estimulando a autoestima e adquirindo novos conhecimentos oportunizar a melhora na comunicação.

Executada:

Houve participação de todas as alunas nas atividades que foram desenvolvidas em sala de aula e grande aproveitamento e interação no trabalho em grupo.



Resultados: As alunas tem facilidade para a extensão tendo assim um resultado satisfatório, porém muitas neste mês faltaram muito.

| Atividade: Alongamento de Cílios | | | | | | Responsável: Jaqueline | | | | | |
|----------------------------------|----|----|----|----|----|------------------------|----|----|----|--|--|
| | | | | | | Outubro 2024 | | | | | |
| Nome | 01 | 03 | 08 | 15 | 17 | 22 | 24 | 29 | 31 | | |
| Ana Julia dos Santos Mouraria | X | X | X | F | X | F | X | F | X | | |
| Bianca Fernandes da Silva | F | F | F | F | F | F | F | F | F | | |
| Elisandra Gaspar Ferreira | X | F | F | F | F | F | F | F | F | | |
| Heloisa Gomes de Souza | X | X | X | X | X | X | X | X | X | | |
| Iris Carolinie da Silva | X | X | F | F | X | X | X | X | X | | |
| Maria Clara Rosseto Quirino | X | X | X | X | X | X | X | X | X | | |
| Jenifer Souza da Silva | X | X | X | F | X | F | X | F | X | | |
| Vitoria Rayany Caetano da Silva | X | X | X | X | X | X | X | X | X | | |



Serviço de Obras Sociais de Guairá

Declarado de Utilidade Pública Municipal Decreto n.º 853 de 05/03/71 Declarado de Utilidade Pública Estadual Decreto n.º 445 de 07/10/74
Declarado de Utilidade Pública Federal Decreto n.º 3.415 de 19/04/00 Conselho Nacional de Assistência Social n.º 28996021586/94-19-1996
Secretaria Estadual de Assistência e Desenvolvimento Social Registro n.º 2284 de 10/03/70 Conselho Municipal de Assistência Social n.º 08
Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente n.º 008 CNPJ n.º 48.344.188/0001-11 Registrado no Cartório de Registros desta
Comarca de Guairá sob n.º 18, fls. 11 do livro A-1 Avenida 1, n.º 654, Centro, Tel.: (0xx17) 3331-2673 CEP: 14.790-000 Guairá-SP
E-mail: obrassociais@com4.com.br

Serviço de Obras Sociais

Atividade realizada: Técnicas de Maquiagem – Educadora Ana Carolina Delmone

Metodologia aplicada na atividade:

Foi apresentado a postura de como agir diante a cliente, apresentação pessoal, conduta para um bom atendimento, tipos de pele, apresentação dos pinceis, passo a passo de uma pele básica a uma pele completa para noite. Esses conhecimentos básicos são fundamentais para que os alunos possam desenvolver habilidades e competências que serão utilizadas no mercado de trabalho. Alinhando sempre a teoria com a prática.

02/10- Pele simples +olho com duas cores de esfumado com sombra opaca no canto interno dos olhos (limpeza da pele, hidratante, primer, base, corretivo, pó solto, contorno, blush, iluminador, preencher a sobrancelhas, delimitar com corretivo, esfumado no canto externo com um tom de marrom mais claro e depois com um mais escuro no canto interno uma sombra bege opaca.

07/10- Tema da aula: HALLOWEN (pele simples + olho esfumado em tons de rosa + arranhado fake feito com garfo e batom).

14/10- Tema da aula: HALLOWEN (palhaço).

16/10 Tema HALLOWEN (tiro feito com papel higiênico e cola.

21/10 Pele completa + olho esfumado com delineado e pigmento (limpeza da pele, hidratante, primer, corretivo colorido, base, corretivo, contorno e blush em creme, pó solto, contorno, blush, iluminador, preencher a sobrancelhas, delimitar com corretivo, esfumado no canto externo, pigmento solto no canto interno, delineado, batom).

29/10 Visita Técnica – Espaço Jaque Anareis

30/10- Pele completa + olho esfumado com delineado e pigmento (limpeza da pele, hidratante, primer, corretivo colorido, base, corretivo, contorno e blush em creme, pó solto, contorno, blush, iluminador, preencher a sobrancelhas, delimitar com corretivo, esfumado no canto externo,

pigmento solto no canto interno, delineado, cílios postiços , batom).

Meta Quantitativa

Prevista:

Projeto em Desenvolvimento: Novas Turmas 2024

Mês: 10/2024

Meta Prevista:

06 alunos por turma.

Turma – 6 participantes

Porcentagem de Participação: 83,33%

Executada:

02/10= 05 participantes

07/10 = 05 participantes

14/10 = 05 participantes

16/10 = 05 participantes

21/10 = 05 participantes

28/10 = 06 participantes

29/10 = 04 participantes

30/10 = 05 participantes

Cumprimento da meta qualitativa

Prevista

Possibilitar o acesso as informações e a qualificação, incentivando a autonomia, estimulando a autoestima e adquirindo novos conhecimentos, e a melhora na comunicação.

Executada:

Os alunos puderam ter uma visão geral de como funciona o mercado de trabalho, aprender o básico sobre as técnicas, trabalho em equipe.





Serviço de Obras Sociais de Guairá

Declarado de Utilidade Pública Municipal Decreto n.º 853 de 05/03/71 Declarado de Utilidade Pública Estadual Decreto n.º 445 de 07/10/74
 Declarado de Utilidade Pública Federal Decreto n.º 3.415 de 19/04/00 Conselho Nacional de Assistência Social n.º 28996021586/94-19-1996
 Secretaria Estadual de Assistência e Desenvolvimento Social Registro n.º 2284 de 10/03/70 Conselho Municipal de Assistência Social n.º 08
 Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente n.º 008 CNPJ n.º 48.344.188/0001-11 Registrado no Cartório de Registros desta
 Comarca de Guairá sob n.º 18, fls. 11 do livro A-1 Avenida 1, n.º 654, Centro, Tel.: (0xx17) 3331-2673 CEP: 14.790-000 Guairá-SP
 E-mail: obrassociais@com4.com.br

Resultados: As alunas estão realizando cada vez mais aulas práticas, para que possam criar e produzir as técnicas utilizadas em sala.

| Atividade: Maquiagem | | | | | | Responsável: Ana Carolina | | | | | |
|-----------------------------------|----|----|----|----|----|---------------------------|----|----|--|--|--|
| | | | | | | Outubro 2024 | | | | | |
| Ana Beatriz de Holanda Zampieri | 02 | 07 | 14 | 16 | 21 | 28 | 29 | 30 | | | |
| Elen Cristina Rosa da Silva | X | F | F | X | X | X | X | X | | | |
| Thalita Junqueira Borges da Silva | X | X | X | X | F | X | F | X | | | |
| Genesis Alexa Ramirez Salazar | X | X | X | X | X | X | X | F | | | |
| Maria Wellingta Gomes da Silva | X | X | X | X | X | X | F | X | | | |
| Welida Gomes Santos Silva | X | X | X | F | X | X | X | X | | | |
| | | | | | | | | | | | |

| Atividade realizada: Designer de Sobrancelhas |
|---|
| <p>Metodologia aplicada na atividade:</p> <p>01/10- Treino de Design As alunas treinaram o Design de sobrancelhas.</p> <p>03/10- Aula no espaço onde a professora atende Fiz uma demonstração de Design e henna na modelo no salão onde atendo.</p> <p>08/10- Treino de Design As alunas trouxeram modelo para prática de Design, que é a limpeza da sobrancelha, mapeamento e remoção dos pelos.</p> <p>10/10- Treino de Design Fizemos mais uma aula de treino de Design, pois muitas alunas ainda estavam com dificuldades no mapeamento e no desenho a mão livre.</p> <p>15/10- Aplicação de Henna As alunas treinaram aplicação de henna uma na outra.</p> <p>17/10- Aplicação de Henna As alunas mais vez treinaram aplicação de henna.</p> <p>22/10- Prática Modelo As alunas trouxeram modelo para executar o Design e henna.</p> <p>24/10- Modelo Masculino</p> |



Serviço de Obras Sociais de Guairá

Declarado de Utilidade Pública Municipal Decreto n.º 853 de 05/03/71 Declarado de Utilidade Pública Estadual Decreto n.º 445 de 07/10/74
 Declarado de Utilidade Pública Federal Decreto n.º 3.415 de 19/04/00 Conselho Nacional de Assistência Social n.º 28996021586/94-19-1996
 Secretaria Estadual de Assistência e Desenvolvimento Social Registro n.º 2284 de 10/03/70 Conselho Municipal de Assistência Social n.º 08
 Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente n.º 008 CNPJ n.º 48.344.188/0001-11 Registrado no Cartório de Registros desta
 Comarca de Guairá sob n.º 18, fls. 11 do livro A-1 Avenida 1, n.º 654, Centro, Tel.: (0xx17) 3331-2673 CEP: 14.790-000 Guairá-SP
 E-mail: obrassociais@com4.com.br

Nesta aula as alunas trouxeram modelo masculino para realizar o Design de sobrancelhas.

29/10- Visita Técnica

Visita técnica no Studio Jaque Anareis

31/10- Treino na bexiga

Com o uso da bexiga, pincel e tinta guache as alunas treinaram aplicação de henna e o alinhamento.

Meta Quantitativa

Prevista:

Projeto em Desenvolvimento: Novas Turmas 2024

Mês: 10/2024

Meta Prevista:

10 alunos por turma.

Turma – 8 participantes

Porcentagem de Participação: 93,75 %

Executada:

01/10 = 07 participantes

03/10 = 07 participantes

08/10 = 08 participantes

10/10 = 07 participantes

15/10 = 07 participantes

17/10 = 08 participantes

22/10 = 07 participantes

24/10 = 08 participantes

29/10 = 08 participantes

31/10 = 08 participantes

Cumprimento da Meta Qualitativa

Prevista :

Possibilitar o acesso as informações e a qualificação, incentivando a autonomia, estimulando a autoestima e adquirindo novos conhecimentos, e a melhora na comunicação.

Executada:

As alunas vêm ao longo do curso tirando bastante dúvidas, e também se esforçando bastante para fazer uma boa aplicação de henna, e estão postando seus trabalhos nas redes sociais.



Resultados: As alunas estão empenhadas e estão melhorando cada dia mais no Design e mapeamento, e também na aplicação de henna.

| Atividade: Designer de Sobrancelhas | | | | | | Responsável: Alexia | | | | |
|--------------------------------------|----|----|----|----|----|---------------------|----|----|----|----|
| | | | | | | Outubro 2024 | | | | |
| Nome | 01 | 03 | 08 | 10 | 15 | 17 | 22 | 24 | 29 | 31 |
| Alexandra Teles dos Santos | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Ana Carolina Rodrigues Delmone Silva | X | F | X | F | X | X | X | X | X | X |
| Ana Júlia Zanotelo Lourenço | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Gabrielly Ribeiro Bertolino | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Isadora Pereira de Carvalho | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Kátia Roberta Cardoso Costa | X | X | X | X | F | X | X | X | X | X |
| Lindicy Delis Teixeira Costa | F | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Raissa de Paula Rezende | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Alexandra Teles dos Santos | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Ana Carolina Rodrigues Delmone Silva | X | F | X | F | X | X | X | X | X | X |

Atividade realizada: Auxiliar de Salão de Beleza

Metodologia aplicada na atividade:

A metodologia aplicada nas aulas baseia-se na construção progressiva do conhecimento, onde cada aula complementa a anterior. Dessa forma, garantimos que os alunos possam esclarecer todas as dúvidas e aprofundar ao máximo suas habilidades práticas. Esse método proporciona uma experiência mais completa e prepara os alunos de forma eficaz para o mercado de trabalho.

02/10- Visitação na perfumaria



Serviço de Obras Sociais

Serviço de Obras Sociais de Guaíra

Declarado de Utilidade Pública Municipal Decreto n.º 853 de 05/03/71 Declarado de Utilidade Pública Estadual Decreto n.º 445 de 07/10/74
 Declarado de Utilidade Pública Federal Decreto n.º 3.415 de 19/04/00 Conselho Nacional de Assistência Social n.º 28996021586/94-19-1996
 Secretaria Estadual de Assistência e Desenvolvimento Social Registro n.º 2284 de 10/03/70 Conselho Municipal de Assistência Social n.º 08
 Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente n.º 008 CNPJ n.º 48.344.188/0001-11 Registrado no Cartório de Registros desta
 Comarca de Guaíra sob n.º 18, fls. 11 do livro A-1 Avenida 1, n.º 654, Centro, Tel.: (0xx17) 3331-2673 CEP: 14.790-000 Guaíra-SP
 E-mail: obrassociais@com4.com.br

| <p>07/10- Aula de coloração 09/10- Aula de coloração 14/10- Aula de babyliiss 16/10- Aula de técnicas de penteados 21/10- Penteados Básicos 23/10- Aula de reforço de escovação 28/10- Filme motivacional 29/10- Visitação no espaço da Jaqueline Anareis 30/10- Revisão Geral</p> | |
|--|---|
| Meta Quantitativa | |
| <p>Prevista:</p> <p>Projeto em Desenvolvimento: Novas Turmas 2024 Mês: 10/2024</p> <p>Meta Prevista: 06 alunos por turma.</p> <p>Turma – 06 participantes Porcentagem de Participação: 96%</p> | <p>Executada:</p> <p>02/10= 05 participantes 07/10 = 05 participantes 09/10 = 04 participantes 14/10 = 05 participantes 16/10 = 04 participantes 21/10 = 05 participantes 23/10 = 05 participantes 28/10 = 05 participantes 29/10 = 05 participantes 30/10 = 05 participantes</p> |
| Cumprimento da meta qualitativa | |
| <p>Prevista</p> <p>Possibilitar o acesso as informações e a qualificação, incentivando a autonomia, estimulando a autoestima e adquirindo novos conhecimentos, e a melhora na comunicação.</p> | <p>Executada:</p> <p>Durante este ciclo, realizamos algumas visitas que foram extremamente valiosas para ampliar a compreensão dos alunos sobre o setor da beleza. Visitamos uma perfumaria, onde pude mostrar e orientar sobre os materiais que serão essenciais para seu futuro profissional, seja para iniciar o próprio negócio ou para atuar como auxiliares em salões.</p> |

Além disso, visitamos o espaço da Jaqueline, um ambiente amplo e completo, que abrange diversas áreas da beleza. O local conta com profissionais de diferentes idades, incluindo alguns da faixa etária dos próprios alunos, o que proporciona uma visão realista e motivadora sobre o mercado de trabalho. Paralelamente, ministramos aulas práticas que serão úteis para que os alunos comecem suas carreiras, como técnicas de penteados – uma habilidade bastante valorizada atualmente nos salões. Com isso, eles estão se preparando tanto para atuarem como profissionais qualificados quanto como auxiliares, se assim preferirem.



Resultados: Tivemos resultados impactantes em relação a evolução dos alunos, super habilidosos e interessados.

| Atividade: Auxiliar de Salão de Beleza | | | | | | Responsável: Géssica | | | | | |
|--|----|----|----|----|----|----------------------|----|----|----|----|--|
| | | | | | | Outubro 2024 | | | | | |
| Nome | 02 | 07 | 09 | 14 | 16 | 21 | 23 | 28 | 29 | 30 | |
| Ana Beatriz da Silva Costa | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | |
| Edwardo Ribeiro Bento | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | |
| Lorena Luísa Galo Alves | X | X | F | X | X | X | X | X | X | X | |



Serviço de Obras Sociais de Guairá

Declarado de Utilidade Pública Municipal Decreto n.º 853 de 05/03/71 Declarado de Utilidade Pública Estadual Decreto n.º 445 de 07/10/74
 Declarado de Utilidade Pública Federal Decreto n.º 3.415 de 19/04/00 Conselho Nacional de Assistência Social n.º 28996021586/94-19-1996
 Secretaria Estadual de Assistência e Desenvolvimento Social Registro n.º 2284 de 10/03/70 Conselho Municipal de Assistência Social n.º 08
 Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente n.º 008 CNPJ n.º 48.344.188/0001-11 Registrado no Cartório de Registros desta
 Comarca de Guairá sob n.º 18, fls. 11 do livro A-1 Avenida 1, n.º 654, Centro, Tel.: (0xx17) 3331-2673 CEP: 14.790-000 Guairá-SP
 E-mail: obrassociais@com4.com.br

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Maria Fernanda Oliveira Cruz | X | X | X | X | F | X | X | X | X | X | X | |
| Verônica Tomaz Cipriano | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | |
| | | | | | | | | | | | | X |

| Circuito de Visitas – Equipe de Educadores Motriz | |
|---|--|
| <p>Metodologia aplicada na atividade:</p> <p>02/10- Visitação na Perfumaria</p> <p>29/10- Visita Técnica – Studio Jaque Anareis</p> <p>Foi feita uma demonstração da técnica de brow lamination nas sobrancelhas e o spa dos lábios.</p> | |
| Meta Quantitativa | |
| <p>Prevista:</p> <p>Projeto em Desenvolvimento: Novas Turmas 2024 Mês: 10/2024</p> <p>Meta Prevista: 10 participantes</p> | <p>Executada:</p> <p>29/10 = 08 participantes</p> <p>2 horas</p> |
| Meta Qualitativa | |
| <p>Prevista:</p> <p>Dar o acesso as alunas ao espaço para elas se inspirarem, para elas verem como é feito o atendimento na prática, e quais serviços podem ser oferecidos.</p> | <p>Executada:</p> <p>As alunas conseguiram obter o conhecimento de que o espaço de beleza pode ser usado para desempenhar vários papéis dentre elas, unha, cabelo, sobrancelhas, estética facial e corporal, depilação entre outras coisas.</p> |



Resultados: As alunas puderam ver na prática como é o espaço de beleza, como é formado uma equipe de trabalho, e também sobre todos os serviços que podem ser oferecidos.

| Atividade: Circuito de Visitas | | | | Responsável: Equipe de Educadores Outubro 2024 | | | | | | | |
|-----------------------------------|----|----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Nome | 02 | 29 | | | | | | | | | |
| 1. Alexandra Teles dos Santos | | X | | | | | | | | | |
| 2. Ana Carolina Rodrigues Delmone | | X | | | | | | | | | |
| 3. Ana Júlia Zanotelo Lourenço | | X | | | | | | | | | |
| 4. Gabrielly Ribeiro Bertolino | | X | | | | | | | | | |
| 5. Isadora Pereira de Carvalho | | X | | | | | | | | | |

| Meta Quantitativa | |
|---|---|
| Prevista | Executada |
| Mínimo: 20% da meta prevista / Bimestral | 26 pais/responsáveis + 5 crianças |
| Máximo: 100% da meta prevista / Bimestral | + 3 adolescentes que acompanharam a reunião. |
| Meta Qualitativa | |
| Prevista | Executada |
| Construção do diálogo e melhora na comunicação familiar | Incentivo a participação das famílias e atendidos. |
| Fotos | |
|  |  |
| Resultado: O Instituto Talentos foi um estímulo à participação ativa das famílias na vida dos filhos, fomentando a comunicação (mesmo que pontual) entre eles. | |

| Nº | NOME COMPLETO |
|----|------------------------------|
| 1 | (não legível) v. da Silva |
| 2 | Ana Carolina Souza Silva |
| 3 | Celia r. Galvão Ferreira |
| 4 | Cleidemar P. de S. Francisco |
| 5 | Daniela Antonia Caetano |
| 6 | Diego Fernandes Bento |
| 7 | Eduarda Ferreira |
| 8 | Elaine Romão da Silva |
| 9 | Elton Paulo Quirino |



Serviço de Obras Sociais de Guairá

Declarado de Utilidade Pública Municipal Decreto n.º 853 de 05/03/71 Declarado de Utilidade Pública Estadual Decreto n.º 445 de 07/10/74
Declarado de Utilidade Pública Federal Decreto n.º 3.415 de 19/04/00 Conselho Nacional de Assistência Social n.º 28996021586/94-19-1996
Secretaria Estadual de Assistência e Desenvolvimento Social Registro n.º 2284 de 10/03/70 Conselho Municipal de Assistência Social n.º 08
Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente n.º 008 CNPJ n.º 48.344.188/0001-11 Registrado no Cartório de Registros desta
Comarca de Guairá sob n.º 18, fls. 11 do livro A-1 Avenida 1, n.º 654, Centro, Tel.: (0xx17) 3331-2673 CEP: 14.790-000 Guairá-SP
E-mail: obrassociais@com4.com.br

| | |
|----|----------------------------------|
| 10 | Fernanda Lourenço |
| 11 | Jesus Alexis Ramirez Flores |
| 12 | Jorge C. Santos |
| 13 | Lais Angelino de Oliveira |
| 14 | Leonice M. Garcia da Silva |
| 15 | Maria Auxiliadora Machado |
| 16 | Maria Clarice Silva Nascimento |
| 17 | Milana da Silva Oliveira |
| 18 | Rafaela Alves da Silva |
| 19 | Rayssa B. Gonçalves |
| 20 | Rosangela Maria Mauricio Pereira |
| 21 | Roseli Marques da Silva |
| 22 | Rosilda Maria da Silva |
| 23 | Sonia Helena da Silva |
| 24 | Valéria Cristina Coelho |
| 25 | Viviane Matos de Sousa Faro |
| 26 | Zenilda Leles dos Santos |

Integração - Gincana Aquática

Metodologia aplicada na atividade:

26/10- Gincana aquática

Durante a semana anterior a da criança, os adolescentes e jovens responderam um levantamento de interesse onde escolheram como atividade a gincana com água.

A atividade começou com acolhida, assinatura da lista de presença e café da manhã. Os adolescentes junto com educadores esticaram a lona e organizaram o local da atividade.

Logo após deu-se início as brincadeiras aquáticas como o escorregador de sabão e o jogo da bexiga, que incentivaram a colaboração e a diversão em grupo.

As dinâmicas de equilíbrio com o balde foram uma maneira criativa de promover a competição saudável e o trabalho em equipe.

Encerrou-se com a distribuição de bombom e pirulito e um tempo livre para brincadeiras adicionais como a guerra de bexiga e a brincadeira água no balde e na lona trouxe um clima descontração e alegria. Além disso, a pausa para o almoço e sobremesa garantiu que todos se mantivessem energizados e satisfeitos.

No geral, a gincana não só proporcionou momentos de diversão, mas também ajudou a fortalecer os laços entre os adolescentes e educadores e técnicos. Foi uma ótima maneira de comemorar a semana da criança com atividades lúdicas e sociais.

Meta Quantitativa

| | |
|---|---|
| Prevista: Meta Prevista: 10 participantes | Executada: 26/10 – 32 participantes |
|---|---|

Meta Qualitativa

| | |
|--|---|
| Prevista: Estímulo a cooperação, liderança e sociabilidade | Executada: A gincana oportunizou resultados positivos em termos de cooperação, liderança, socialização e alegria, feedback para futuros eventos no mesmo estilo da gincana. |
|--|---|





Resultados: A gincana foi um sucesso em proporcionar experiências valiosas para os adolescentes, promovendo o trabalho em equipe, socialização e momentos inesquecíveis de alegria e diversão

Lanche:

Café da manhã: café, chá, pão, requeijão

Almoço: arroz, salada, stroganoff de frango, batata palha, refrigerantes

Doação da prefeitura: sorvete, pirulito, bombom, bala.

4. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELA EQUIPE INDIRETA:

| Função/Profissional/Descrição das atividades | |
|---|--|
| Nome: Ricardo Antônio Moreira | Função: Coordenador |
| Atividades: | |
| - Contato com a Diretoria para prestação de contas das atividades da OSC. | |
| - Reunião com a Técnica Responsável; | |
| - Conferência de cotação; | |
| - Solicitação de Pedidos; | |
| - Pagamentos/ Departamento Financeiro; | |
| - Prestação de Contas; | |
| Nome: Lidiane Ap. Landim Souza | Função: Auxiliar Administrativo |
| Atividades: | |
| - Cotações; | |
| - Conferência de cotação; | |
| - Solicitação de Pedidos; | |
| - Pagamentos/ Departamento Financeiro; | |



Serviço de Obras Sociais de Guairá

Declarado de Utilidade Pública Municipal Decreto n.º 853 de 05/03/71 Declarado de Utilidade Pública Estadual Decreto n.º 445 de 07/10/74
 Declarado de Utilidade Pública Federal Decreto n.º 3.415 de 19/04/00 Conselho Nacional de Assistência Social n.º 28996021586/94-19-1996
 Secretaria Estadual de Assistência e Desenvolvimento Social Registro n.º 2284 de 10/03/70 Conselho Municipal de Assistência Social n.º 08
 Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente n.º 008 CNPJ n.º 48.344.188/0001-11 Registrado no Cartório de Registros desta
 Comarca de Guairá sob n.º 18, fls. 11 do livro A-1 Avenida 1, n.º 654, Centro, Tel.: (0xx17) 3331-2673 CEP: 14.790-000 Guairá-SP
 E-mail: obrassociais@com4.com.br

| | |
|--|------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> - Prestação de Contas; - Folha de Pagamento; - Relatórios para Escritório de Contabilidade; - Atualização de dados financeiros do site institucional. | |
| Nome: Alana Lúcia da Silva | Função: Técnica Responsável |
| Atividades: | |
| <ul style="list-style-type: none"> - Divulgação nas redes sociais – Facebook e Instagram. - Atendimento Individual. - Cadastro Reserva e Orientações para 2025. - Atendimento à população que realiza procura espontâneas. - Contato com as famílias dos atendidos através de WhatsApp. - Contato Telefônico (WhatsApp e/outros). - Orientação e respostas as mensagens enviadas no direct do Facebook e Instagram do SOS. - Busca por parceiros e profissionais. - Reunião com educadores. | |

5. QUANTITATIVO DE INTERVENÇÕES REALIZADAS PELA EQUIPE DE REFERÊNCIA:

| Função/Profissional | Quantitativo | | | | | |
|---------------------------|--------------|----|----|--|----------|----------|
| | VD | AI | BA | | Reuniões | |
| | | | | | Família | Usuários |
| Educadora/Cláudia | 00 | 06 | 00 | | - | - |
| Educador/Rafael | 00 | 03 | 00 | | - | - |
| Educador/Emilio | 00 | 00 | 00 | | - | - |
| Educadora/Ana Carolina | 00 | 00 | 02 | | - | - |
| Educadora/Aléxia | 00 | 00 | 03 | | - | - |
| Educadora/Géssica | 00 | 00 | 02 | | - | - |
| Educadora/Jaqueline | 00 | 00 | 05 | | | |
| Técnica Responsável/Alana | 00 | 12 | 05 | | - | - |

Obs: Os atendimentos individuais são pautados em conversas individuais realizadas por Whatsapp com os adolescentes, seja referente ao curso e/ou situações pessoais e familiares, uma vez que o contato pode ser feito por mais de uma vez com o mesmo adolescente.



Serviço de Obras Sociais de Guairá

Declarado de Utilidade Pública Municipal Decreto n.º 853 de 05/03/71 Declarado de Utilidade Pública Estadual Decreto n.º 445 de 07/10/74
Declarado de Utilidade Pública Federal Decreto n.º 3.415 de 19/04/00 Conselho Nacional de Assistência Social n.º 28996021586/94-19-1996
Secretaria Estadual de Assistência e Desenvolvimento Social Registro n.º 2284 de 10/03/70 Conselho Municipal de Assistência Social n.º 08
Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente n.º 008 CNPJ n.º 48.344.188/0001-11 Registrado no Cartório de Registros desta
Comarca de Guairá sob n.º 18, fls. 11 do Livro A-1 Avenida 1, n.º 654, Centro, Tel.: (0xx17) 3331-2673 CEP: 14.790-000 Guairá-SP
E-mail: obrassociais@com4.com.br

| Lista de Atendimentos 2024 | |
|------------------------------------|---------------|
| Nome do Atendido e/ou Família | Data |
| Gabriel de Sousa Gonçalves | 22 e 23/10 |
| Camila Elisma Neves dos Santos | 08/10 |
| João Vitor Rodrigues da Silva | 01 e 08/10 |
| Ana Beatriz da Silva Rodrigues | 30/10 |
| Lindicy Delis Teixeira Costa | 01/10 |
| Kátia Roberta Cardoso Costa | 15/10 |
| Ana Júlia Zanotelo Lourenço | 22/10 |
| Lorena Luísa Galo Alves | 09/10 e 16/10 |
| Maria Fernanda Oliveira Cruz | 16/10 |
| Bianca Fernandes da Silva | 01/10 |
| Elisandra Gaspar Ferreira | 01/10 |
| Iris Caroline da Silva | 01/10 |
| Ana Julia dos Santos Mouraria | 29/10 |
| Jenifer Souza da Silva | 15/10 |
| Elen Cristina Rosa da Silva | 16/09 |
| Thalita Junqueira | 18/10 |
| Richard Bernardes | 22/10 |
| João Victor Santos Feliciano | 22/10 |
| Otávio Mendonça dos Santos | 23/10 |
| Gabriel Alexandre Ramirez Salazar | 08/10 |
| Ana Beatriz da Silva Costa | 08/10 |
| Diandra Guimarães de Matos | 10/10 |
| Ana Beatriz de Holanda | 08/10 |
| Thalita Junqueira | 08/10 |
| Walisom Martins Santos de Oliveira | 30/10 |
| Higor Nascimento de Souza | 16/10 |
| Iago Damião Vieira da Silva | 16/10 |

6. MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DO SERVIÇO:

Executora do serviço:

Dificultadores:

- A falta de uma impressora colorida na sala de informática;
- Computadores estarem ligados em rede, para a impressão dos trabalhos executados pelos atendidos seria excelente.
- Falta de modelos para aulas práticas no salão de beleza (às vezes o modelo confirma presença e não comparece).



Serviço de Obras Sociais de Guairá

Declarado de Utilidade Pública Municipal Decreto n.º 853 de 05/03/71 Declarado de Utilidade Pública Estadual Decreto n.º 445 de 07/10/74
 Declarado de Utilidade Pública Federal Decreto n.º 3.415 de 19/04/00 Conselho Nacional de Assistência Social n.º 28996021586/94-19-1996
 Secretaria Estadual de Assistência e Desenvolvimento Social Registro n.º 2284 de 10/03/70 Conselho Municipal de Assistência Social n.º 08
 Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente n.º 008 CNPJ n.º 48.344.188/0001-11 Registrado no Cartório de Registros desta
 Comarca de Guairá sob n.º 18, fls. 11 do livro A-1 Avenida 1, n.º 654, Centro, Tel.: (0xx17) 3331-2673 CEP: 14.790-000 Guairá-SP
 E-mail: obrassociais@com4.com.br

- Atraso na entrega de relatórios mensais dos educadores.

Facilitadores:

- Ambiente climatizado (com ar condicionado);
- Computadores com perfeitas condições de uso e softwares atualizados;
- Comprometimento e empenho dos atendidos durante as aulas;
- Frequências acima da média;
- Compra de fones novos;
- Flexibilidade para ajustes;
- Parcerias Locais;
- Redes de Apoio e Colaboração;
- Líderes e Gestores competentes e experientes;
- Espaço amplo e com ar condicionado;
- Alunas interessadas e animadas para o curso;
- Todos os materiais de designer de sobancelhas estão completos;
- Os produtos e aparelhos utilizados em bom funcionamento.
- O trabalho em equipe, um apoiando o outro quando a algum dificultador.

7.0 ATIVIDADES DA EQUIPE INDIRETA

| FUNÇÃO | ATIVIDADES |
|---------------------|--|
| Coordenador | Acompanhar os resultados e desenvolvimento dos cursos, realizar reunião de equipe, acompanhar prestação de contas e orçamento. |
| Aux. Administrativo | Realizar orçamentos, compras e prestação de contas. |
| Técnica Responsável | Atendimento individual, reunião com a equipe direta e indireta, contato telefônico (WhatsApp e/outras). |

8. REUNIÕES DE EQUIPE



Serviço de Obras Sociais de Guairá

Declarado de Utilidade Pública Municipal Decreto n.º 853 de 05/03/71 Declarado de Utilidade Pública Estadual Decreto n.º 445 de 07/10/74
Declarado de Utilidade Pública Federal Decreto n.º 3.415 de 19/04/00 Conselho Nacional de Assistência Social n.º 28996021586/94-19-1996
Secretaria Estadual de Assistência e Desenvolvimento Social Registro n.º 2284 de 10/03/70 Conselho Municipal de Assistência Social n.º 08
Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente n.º 008 CNPJ n.º 48.344.188/0001-11 Registrado no Cartório de Registros desta
Comarca de Guairá sob n.º 18, fls. 11 do Livro A-1 Avenida 1, n.º 654, Centro, Tel.: (0xx17) 3331-2673 CEP: 14.790-000 Guairá-SP
E-mail: obrassociais@com4.com.br

- Reunião da equipe para o devocional.

Nos dias: 04, 11, 18 e 25/10, realizamos um momento de oração entre os colaboradores, que tem como objetivo fortalecer os laços de união, promover a reflexão e inspirar positividade em nosso ambiente de trabalho. Este encontro, que ocorre todas as sextas-feiras conta com a participação dos colaboradores presentes.

Durante a oração, refletimos sobre um evangelho lido por um colaborador, compartilhamos intenções, etc.]. Os mesmos têm a oportunidade de expressar suas gratidões, preocupações e intenções pessoais e profissionais, criando um espaço acolhedor e solidário.

A prática da oração reflete os valores de respeito, empatia e colaboração, que são fundamentais em nossa cultura organizacional.

Acreditamos que iniciativas como esta contribuem para o bem-estar dos colaboradores e ajudam a criar um ambiente de trabalho mais harmonioso e motivador. Esperamos continuar realizando esses encontros, reconhecendo a importância do espiritual e do apoio emocional entre a equipe.

- Discussão de caso, os educadores explanaram sobre alguns casos pontuais de adolescentes para que possa ser feito contato familiar, busca ativa e possíveis encaminhamentos para a rede socioassistencial.

8. Contatos

- CREAS, FÓRUM E CAPS – Discussão de caso da aluna Ana Beatriz da Silva Costa.

- Vanessa ACIG

9. CAPACITAÇÕES DA EQUIPE

| Tema | Carga horária | N.º profissionais |
|--------------------------|---------------|-------------------|
| Capacitação de Contenção | 04 horas | 06 |
| Capacitação 13019 | 05 horas | 03 |



Serviço de Obras Sociais de Guaira

Declarado de Utilidade Pública Municipal Decreto n.º 653 de 05/03/71 Declarado de Utilidade Pública Estadual Decreto n.º 445 de 07/10/74
 Declarado de Utilidade Pública Federal Decreto n.º 3.415 de 19/04/00 Conselho Nacional de Assistência Social n.º 28996021586/94-19-1996
 Secretaria Estadual de Assistência e Desenvolvimento Social Registro n.º 2284 de 10/03/70 Conselho Municipal de Assistência Social n.º 08
 Conselho Municipal da Criança e do Adolescente n.º 008 CNPJ n.º 48.344.188/0001-11 Registrado no Cartório de Registros desta
 Comarca de Guaira sob n.º 18, fls. 11 do livro A-1 Avenida 1, n.º 654, Centro, Tel.: (0xx17) 3331-2673 CEP: 14.790-000 Guaira-SP
 E-mail: obrassociais@com4.com.br

LISTA DE ATENDIDOS MENSAL – Outubro 2024

| | NOME | ENDEREÇO | D.N. | RG | CELULAR |
|-----|--------------------------------------|---|------------|----------------|-----------------|
| 1. | Gabrielly Ribeiro Bertolino | Rua 28, n.º61, com 21x23, Jardim Paulista | 29/04/2009 | 55.040.579-3 | 99160-3744 |
| 2. | Isadora Pereira de Carvalho | Av. 33, n.º105, Bom Jesus | 29/04/2004 | 59.325.423-5 | 99976-0482 |
| 3. | Kátia Roberta Cardoso Costa | Av. Gabriel Garcia Leal, n.º1610, Paranoá | 08/04/2009 | 533.293.708-31 | 99977-2006 |
| 4. | Lindicy Delis Teixeira Costa | Rua 24b, n.º1408, Thaís 2 | 09/10/2009 | 67.101.506-0 | 99236-6444 |
| 5. | Raissa de Paula Rezende | Rua 13b, n.º124, Tônico Garcia | 07/04/2006 | 62.821.826-6 | 99111-9719 |
| 6. | Alexandra Teles dos Santos | Chica do Cerrado, n.º060, Anel Viário | 19/07/2006 | 59.895.123-4 | 99116-8310 |
| 7. | Alexandre Felix dos Santos | Rua 13, n.º 201 – São Francisco | 15/02/08 | 567.871.608-35 | (17) 99204-6780 |
| 8. | Alison de Carvalho Silva | R: 9, n.º 98 Aniceto | 28/07/2004 | 59.654.308-6 | (17) 99976-4492 |
| 9. | Ana Beatriz da Silva Costa | Rua 22 N106 Jardim Palmares | 08/03/2007 | 60.274.262-6 | 1799971-1661 |
| 10. | Ana Beatriz da Silva Rodrigues | R: 14B, n.º 210 Tonico Garcia | 09/05/2008 | 65.354.577-0 | (17) 99203-1597 |
| 11. | Ana Beatriz de Holanda Zampieri | Av 15 n 1840 Guaira E | 21/02/2006 | 62.883.234-5 | 988077308 |
| 12. | Ana Carolina Rodrigues Delmone Silva | Rua 2, n.º703, Centro | 29/01/1999 | 377.035.558.00 | 99158-1177 |
| 13. | Ana Julia dos Santos Mouraria | Rua 018 número 81 – Reinaldo Stein | 14.08.2008 | - | 1799977-3586 |
| 14. | Ana Júlia Zanotelo Lourenço | Av.11ª, n.º53, Vivendas | 11/03/2009 | 68.249.684-4 | 99974-5073 |
| 15. | Ana Lívia Mauricio Pereira | Av: 35, n.º 1975 Etelvina Santana | 08/04/2009 | 59.346.310-9 | (17) 99165-8097 |
| 16. | Ana Luísa Bernadino da Silva Pires | Av 5, n.º 220 A – Nova Guaira | 06/05/08 | 545.479.528-33 | (17) 99228-2748 |
| 17. | Arthur Eros Garcia da Silva | R: 6 n.º 665 Centro | 13/03/2009 | 60.636.537-X | (17) 96128-3283 |
| 18. | Athina Victória Rodrigues da Silva | R: 36, n.º 560 Miguel Fabiano | 02/01/2006 | 62.806.665-8 | (17) 99178-1047 |



Serviço de Obras Sociais de Guairá

Declarado de Utilidade Pública Municipal Decreto n.º 653 de 05/03/71 Declarado de Utilidade Pública Estadual Decreto n.º 445 de 07/10/74
 Declarado de Utilidade Pública Federal Decreto n.º 3.415 de 19/04/00 Conselho Nacional de Assistência Social n.º 28996021586/94-19-1996
 Secretaria Estadual de Assistência e Desenvolvimento Social Registro n.º 2284 de 10/03/70 Conselho Municipal de Assistência Social n.º 08
 Conselho Municipal da Criança e do Adolescente n.º 008 CNPJ n.º 48.344.188/0001-11 Registrado no Cartório de Registros desta
 Comarca de Guairá sob n.º 18, fls. 11 do livro A-1 Avenida 1, n.º 654, Centro, Tel.: (0xx17) 3331-2673 CEP: 14.790-000 Guairá-SP
 E-mail: obrassociais@com4.com.br

Serviço de Obras Sociais

| | | | | |
|--|--|------------|----------------|--------------------|
| 19. Beatriz Cabral | R: João José da Silva, nº 578 Jardim Elisa | | 59.296.816-9 | (17) 99137-4464 |
| 20. Bianca Fernandes da Silva | Avenida 3 rua 20 B n. 849 | 28.01.2000 | 48535404821 | 17- 992000-9024 |
| 21. Bianca Romão Vieira de Lima | R: 7D, nº 162 Aniceto | 14/04/2006 | 62.965.889-4 | (17) 96164-5974 |
| 22. Calebe Luis Rocha | R: 14 B, nº 720 Banespinha | 13/05/2008 | 66.501.301-2 | (16) 99191-7945 |
| 23. Camila Elisma Neves dos Santos | R: 44 nº 428 Miguel Fabiano | 09/04/2003 | 69.937.539-8 | (17) 918186-5463 |
| 24. Carlos Eduardo Ferreira da Silva | Av. 4 A, 2263 – Nova Guairá | 13/09/2006 | 59.989.685-1 | 991303417 |
| 25. Carlos Reginaldo Carneiro Lima | Rua 10, 964 – Centro | 28/05/2004 | 60.050.293-4 | 988303238 |
| 26. Conrado Borges Correa | Av: 45 nº 255 Antonio Manoel | 25/06/2010 | 62.279.851-0 | (17) 98186-9117 |
| 27. Danielly Gonçalves da Silva | | 02/11/2009 | | 991867479 |
| 28. Diandra Guimarães de Matos | Rua: 14B, nº 01760 Residencial Guimarães | 04/02/2009 | 66.528.692-2 | (17) 99162-6771 |
| 29. Eduardo Ribeiro Bento | R: 46 c/ Av: 53 N 436 Antônio Manoel | 21/10/2008 | 66.231.681-2 | 1799979-2725 |
| 30. Eilane Lopes da Silva | R: 32 A, nº 079 Cecap | 03/06/2004 | MG: 23.954.081 | (17)99600-3708 |
| 31. Elen Cristina Rosa da Silva | Av 33 n 1512 Miguel Fabiano | 22/06/2009 | 59.750.677 | 992612574 |
| 32. Elisandra Gaspar Ferreira | Rua 48ª número 032 João Vacaro | 23.04.2008 | 432145858178 | 17992108396 |
| 33. Gabriel Alexandre Ramirez Salazar | Av: 21, nº 1806 Cecap | 16/04/2004 | 708.300.572-93 | (17) 98163-8235 |
| 34. Gabriel de Sousa Gonçalves | R: 10 B nº 405 Aniceto | 27/06/2008 | 60.157.025-X | (17) 99137-2098 |
| 35. Gabriella Adriana da Silva Apolinário | Rua 38, nº 438 – Miguel Fabiano | 29/04/09 | 65.279.157-8 | (17) 99147-2223 |
| 36. Genesis Alexa Ramirez Salazar | Av 21 n 1806 Cecap | 24/07/2008 | N tem | 981146801 |
| 37. Giovana das Graças Marques de Oliveira | Rua 34, 66 – Vila Aparecida | 19/05/2009 | 67.066.640-3 | 999774930 |
| 38. Heloá da Cruz Gonçalves | Rua 38, nº 101 – Vila Aparecida | 01/11/08 | 496.854.958-07 | (17) 98124-9535 |
| 39. Heloisa Gomes de Souza | Rua 23 b n. 1330 Tais 2 | 16.05.2009 | 67185528-1 | 17-91665314 |
| 40. Henrique Pires Zonotelo | R: 22 nº 19 Palmares | 10/05/2006 | 64.459.942-X | (17) 98813-7536 |
| 41. Higor Nascimento de Souza | Av. Edson Bernardes, 1739 – Miguel Fabiano | 31/08/2007 | 59.890.448-7 | 999726585 |
| 42. Iago Damião Vieira da Silva | Av: 1, nº 1601 Guairá E | 27/09/08 | 62.214.725-2 | (17)99222-0728 mãe |



Serviço de Obras Sociais de Guaíra

Declarado de Utilidade Pública Municipal Decreto n.º 653 de 05/03/71 Declarado de Utilidade Pública Estadual Decreto n.º 445 de 07/10/74
 Declarado de Utilidade Pública Federal Decreto n.º 3.415 de 19/04/00 Conselho Nacional de Assistência Social n.º 28996021586/94-19-1996
 Secretaria Estadual de Assistência e Desenvolvimento Social Registro n.º 2284 de 10/03/70 Conselho Municipal de Assistência Social n.º 08
 Conselho Municipal da Direitos da Criança e do Adolescente n.º 008 CNPJ n.º 48.344.188/0001-11 Registrado no Cartório de Registros desta
 Comarca de Guaíra sob n.º 18, fls. 11 do livro A-1 Avenida 1, n.º 654, Centro, Tel.: (0xx17) 3331-2673 CEP: 14.790-000 Guaíra-SP
 E-mail: obrassociais@com4.com.br

Serviço de Obras Sociais

| | | | | |
|---|---|------------|-----------------------|-----------------|
| 43. Iris Carolinie da silva | Rua 18b número 1085 José Pugliese | 28.02.2008 | CPF 533.042.678-24 | 17-999775642 |
| 44. Jenifer Souza da Silva | Avenida Jose Cavenague número 1726 Bom Jesus | 19.11.2004 | 16112384639 | 17-991308312 |
| 45. João Carlos Coscrato França | Av 29, nº 1985 – Cohab 1 | 19/12/08 | 66.416.541-2 | (17) 99979-2076 |
| 46. João Lucas de Oliveira Guimarães | Av 27A, nº 1913 – Cohab 1 | 12/01/09 | 596.368.218-52 | (17) 99425-1563 |
| 47. João Pedro Martins Santos de Oliveira | Av: José Flores nº 255 Vila Aparecida | 16/05/2005 | 65.234.594-3 | (17) 99130-4630 |
| 48. João Victor Santos Feliciano | Rua 40, nº 185 – Vila Aparecida | 08/09/08 | 526.978.858-62 | (17) 98810-0259 |
| 49. João Vitor Rodrigues da Silva | R: Joaquim Alves Rodrigues nº 2202 Res. Bárbara | 09/09/2006 | 67.505.315-8 | (17) 99977-2469 |
| 50. Kaylla Victoria Aparecida Galvão | Av: Paulo Lima, nº 72 Cohab II | 15/02/2006 | 68.888.126-9 | (17) 98191-4586 |
| 51. Kennedy Ferreira Barros | Rua 36, nº 527 – Miguel Fabiano | 30/09/08 | | (17) 99141-1178 |
| 52. Layene Gabrielli dos Santos Lima | Rua 42, nº 442 – Miguel Fabiano | 20/04/09 | 65.333.339-7 | (17)99130-2384 |
| 53. Lívia Moreira Machado | R: 24, nº 297 Jardim Palmares | 06/07/2009 | 67.049.035-0 | (17) 98977-2692 |
| 54. Lorena Luísa Galo Alves | Avenida 1 N602 Centro | 19/04/2004 | 63.126.705-0 | 1699403-6823 |
| 55. Luiz Otávio dos Santos | Avenida 3 C, 838 - Jd. California | 16/02/2008 | 65.373.649-6 | 999761588 |
| 56. Maísa Lopes de Souza | Av: 19, nº 196 Centro | 16/07/2008 | 47.439.187-5 | (17) 99257-4469 |
| 57. Marcos Vinicius da Nobre da Silva | Av 9A, nº 53 - Vivendas | 08/08/08 | 67.320.150-8 | (17) 99167-6705 |
| 58. Marcos Vinícius da Sila Vieira | R: 11B, nº 168 Tonico Garcia | 20/02/2004 | 59.346.310-9 | (17) 99165-8097 |
| 59. Marcos Vinicius Faustino Guedes | Av: 11 A, nº 375 Vivendas | 12/05/2008 | 67.219.375-9 | (17) 99977-3804 |
| 60. Maria Clara Rosseto Quirino | Avenida 31 A Coab n, 1861 | 27.11.2008 | 64636249-5 | 17- 99264-0067 |
| 61. Maria Fernanda Oliveira Cruz | Av: 49 c/ rua 40 N252 Antônio Manoel | 03/08/2009 | 66.773.745-5 | 1799122-8319 |
| 62. Maria Fernanda Rodrigues | Rua 21B, nº 1180 | | 418.714.018-28 | (17) 99197-1105 |
| 63. Maria Paula da Silva de Oliveira | Av: 33, nº 2102 Mutirão III | 25/02/2010 | 66.947.458-7 | (17) 99974-9108 |
| 64. Maria Vitória Sousa Caetano | Rua 22B, nº 833 – Nova Guaíra | 23/09/06 | 518.560.378-00 | (17) 99972-1977 |
| 65. Maria Wellinta Gomes da Silva | Faz. Varginha | 09/09/2008 | 42.137.772 | 991509333 |
| 66. Mateus Santos Silva | R: 14B, nº 1663 Residencial Guimarães | 31/05/2010 | 55.473.636-X | (17) 99238-5263 |



Serviço de Obras Sociais de Guairá

Declarado de Utilidade Pública Municipal Decreto n.º 653 de 05/03/71 Declarado de Utilidade Pública Estadual Decreto n.º 445 de 07/10/74
 Declarado de Utilidade Pública Federal Decreto n.º 3.415 de 19/04/00 Conselho Nacional de Assistência Social n.º 28996021586/94-19-1996
 Secretaria Estadual de Assistência e Desenvolvimento Social Registro n.º 2284 de 10/03/70 Conselho Municipal de Assistência Social n.º 08
 Conselho Municipal da Criança e do Adolescente n.º 008 CNPJ n.º 48.344.188/0001-11 Registrado no Cartório de Registros desta
 Comarca de Guairá sob n.º 18, fls. 11 do livro A-1 Avenida 1, n.º 654, Centro, Tel.: (0xx17) 3331-2673 CEP: 14.790-000 Guairá-SP
 E-mail: obrassociais@com4.com.br

Serviço de Obras Sociais

| | | | | |
|---|---|------------|------------------------|-----------------|
| 67. Matheus Gabriel da Silva | Av: Joaquim Alves Rodrigues, nº 2183 Resid. Barbara | 08/05/2009 | 69.180.840-5 | (17) 99971-0750 |
| 68. Mauricio Ramirez Salazar Jesús | Av: 21 nº 1806 Cecap | 05/01/2007 | CPF: 708.300.652-02 | (17) 99788-7482 |
| 69. Miguel Marques Moreira | Rua 20, nº 391 – Nobre Ville | 04/09/09 | 476.830.648-90 | (17) 99979-1420 |
| 70. Miguel Matos de Sousa | Rua 4, 1606 – Bom Jesus | 30/05/2008 | 62.218.600-0 | 991256163 |
| 71. Miguel Nicolau da Silva | R: 38, nº 685 Taís I | 17/10/2010 | 534.768.218-59 | (17) 99978-8195 |
| 72. Monise Leal da Cruz | Av: 25 nº 1327 Vila Aparecida | 09/12/2004 | 095.924.173-69 | (89) 99934-0555 |
| 73. Naysa da Silva Oliveira Gonçalves | Av: Gabriel Garcia Leal, nº 1610 Jardim Paranoá | 27/09/2008 | 66.772.285-3 | (17) 99978-8195 |
| 74. Otávio Mendonça dos Santos | Rua 48, 2067 – João Vaccaro | 16/06/2009 | | 999776002 |
| 75. Paulo Henrique de Almeida Sousa da Costa. | Rua 15B, nº 0129 – Joaquim Pereira Lelis | 28/03/09 | 464.083.348-22 | (17) 99975-7925 |
| 76. Rafaela Christina Gomes de Souza | Av: 4 A nº 2353 Nova Guairá | 22/05/2009 | 60.938.881-2 | (17) 99977-5668 |
| 77. Rafaela Rezende dos Santos | Rua 48B, nº 155 – João Vacaro | 11/11/09 | 66.958.300-5 | (17) 99239-0839 |
| 78. Rafaela Dantas Nogueira | Fazenda Paraíso | 15/07/08 | 509.571.268-75 | (17) 99977-1827 |
| 79. Richard Bernardes | Av. 37, nº 438 – Jardim Eliza | 02/02/09 | 59.888.943-7 | (17) 99235-5141 |
| 80. Rickelme Almeida Ribeiro | R: Fouad Gebrael Jabour, nº 427 Cohab II | 22/01/2009 | CPF: 583.931.928-70 | (17) 99178-2508 |
| 81. Talisson Leal dos Santos | Rua 18B, nº 1281 – José Pugliesi | 02/03/08 | 530.358.331-11 | (17) 99182-8221 |
| 82. Thais Ribeiro | Av 35, nº 1975, Etelvina Santana | 09/04/01 | 494.225.958-43 | (17) 99142-9012 |
| 83. Thalita Junqueira Borges da Silva | Rua 5b Aniceto 499 | 27/09/2008 | | 991467941 |
| 84. Thayla Josiele da Silva Teixeira | Rua 20, nº 185F - Centro | 19/03/99 | 486.946.678-35 | (17) 99240-3950 |
| 85. Verônica Tomaz Cipriano | Av: 3B N835 Jardim Califórnia | 31/10/2007 | 65.287.629-8 | 1798128-6920 |
| 86. Vithoria Rayany Caetano da Silva | Rua 24b tais 2 número 1430 | 22.07.2009 | 68982956-55 | 17-992286228 |
| 87. Vitória do Nascimento Costa | R: 04, nº 106 Centro | 16/10/2007 | 68.672.557-0 | (17) 9986-6816 |
| 88. Walisom Martins Santos de Oliveira | Rua 30, 710 – Jardim Paulista | 06/01/2007 | 65.234.569-4 | 992816809 |
| 89. Welida Gomes Santos Silva | Fazenda Varginha | 09/09/2008 | 421.261.142 | 991027027 |

10. CONTROLE DE FREQUÊNCIA POR ATIVIDADE

As listas de controle de frequência foram anexadas ao término da descrição de cada atividade, e neste ciclo incluímos os resultados alcançados também ao término de cada descrição de atividade, com o intuito de facilitar a visualização de cada curso com todas as suas informações.

| 11. RECURSOS HUMANOS | | |
|--|---|------------------------------|
| 11.1 RECURSOS HUMANOS EXECUÇÃO DIRETA | | |
| Nome | Função | Carga Horária Semanal |
| Emilio Henrique Tomaz Ferreira | Monitor Auxiliar Financeiro/ Atendimento ao Cliente e Estratégias de Vendas | 08 h |
| Rafael Santos | Monitor Auxiliar Administrativo | 04 h |
| Ana Carolina Rodrigues Delmone Silva | Monitora de Maquiagem | 04 h |
| Aléxia Fujimura | Monitora de Designer de Sobrancelhas | 04 h |
| Géssica Aparecida Domiciano | Monitora Salão de Beleza | 04 h |
| Cláudia Marcelina da Cruz | Monitora Informática | 20 h |
| Jaqueline Ananias dos Reis | Monitora de Alongamento de Cílios | 04 h |
| 11.2 RECURSOS HUMANOS EXECUÇÃO INDIRETA | | |
| Ricardo Antônio Moreira | Coordenador | 20 h |
| Lidiane Ap. Landim de Souza | Aux. Administrativo | 15 h |
| Alana Lucia da Silva | Técnica Responsável /Assistente Social | 10 h |

| 12. MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO | |
|---|--|
| 12.1 MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO ORGANIZAÇÃO | |
| | - Apresentação de prestação de contas até o 10º útil. |
| X | - Envio por email da prestação de contas para a comissão de monitoramento, órgão gestor e a seção das parcerias. |
| | - Entrega da prestação de contas física na seção das parcerias com o 3º setor. |
| | - Apresentação de dados quantitativos e qualitativos sobre resultados do ajuste. |
| X | - Alimentação do site (transparência). |
| | - Apresentação de pesquisa de satisfação. |
| | - Avaliação do cumprimento do objeto com equipe do ajuste. |
| X | - Elaboração e apresentação de prestação de contas anual e final (física e online). |
| 12.2 MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA | |
| | |



Serviço de Obras Sociais de Guáira

Declarado de Utilidade Pública Municipal Decreto n.º 853 de 05/03/71 Declarado de Utilidade Pública Estadual Decreto n.º 445 de 07/10/74
 Declarado de Utilidade Pública Federal Decreto n.º 3.415 de 19/04/00 Conselho Nacional de Assistência Social n.º 28996021586/94-19-1996
 Secretaria Estadual de Assistência e Desenvolvimento Social Registro n.º 2284 de 10/03/70 Conselho Municipal de Assistência Social n.º 08
 Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente n.º 008 CNPJ n.º 48.344.188/0001-11 Registrado no Cartório de Registros desta
 Comarca de Guáira sob n.º 18, fls. 11 do livro A-1 Avenida 1, n.º 654, Centro, Tel.: (0xx17) 3331-2673 CEP: 14.790-000 Guáira-SP
 E-mail: obrassociais@com4.com.br

| 12.2.1 COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO | |
|--|---|
| | - Contato telefônico com a comissão de monitoramento e avaliação. |
| | - Reunião por meio de videoconferência. |
| | - Reunião com a equipe da organização in loco. |
| X | - Devolutiva por meio de relatório de monitoramento e avaliação. |
| | - Análise e fundamentação de parecer sobre aditivo. |
| | - Análise da pesquisa de satisfação em amostragem da pesquisa apresentada pela organização. |
| 12.2.2 GESTOR DO AJUSTE | |
| | - Contato telefônico com a comissão de monitoramento e avaliação. |
| | - Reunião por meio de videoconferência. |
| | - Reunião com a equipe da organização in loco. |
| | - Análise do custo benefício em relação ao ajuste. |
| | - Envio de relatório trimestral de monitoramento e avaliação até o 30º dia subsequente ao vencimento trimestre. |
| | - Análise e homologação de parecer do relatório trimestral de monitoramento e avaliação. |
| | - Análise e fundamentação de parecer sobre aditivo. |
| | - Análise e fundamentação de parecer sobre apostilamento. |
| | - Elaboração de Parecer Conclusivo do ajuste. |
| 12.2.3 SEÇÃO DAS PARCERIAS COM O TERCEIRO SETOR | |
| | - Lançamento da prestação de contas na transparência. |
| x | - Envio de relatório de acompanhamento do ajuste. |
| x | - Orientação via contato telefônico ou Whatsapp. |
| | - Reunião in loco. |

Guáira, 18 Novembro de 2.024.

Washington Luís de Campos
 Presidente
 CPF: 047.539.998-66

Alana Lúcia da Silva
 Técnica Responsável
 CPF: 341.395.558-66