



DADIS

Diretoria de Assistência,
Desenvolvimento e Inclusão Social

Endereço: Rua 28 - nº 20, Centro.

Telefone: (17) 3331-8466

E-mail: dadis@guaira.sp.gov.br

Prefeitura do Município de Guaira
48344014/0001-59



RELATÓRIO TÉCNICO DA COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO ABRIL E MAIO DE 2025

DADOS E INFORMAÇÕES DA PARCERIA		
OSC: Associação Lar CNPJ 03.053.674/0001-42		
Responsável pelo acompanhamento da parceria: Jeniffer Emanuela Florêncio		
Telefone fixo (OSC): (17) 3331-6944	Telefone celular (responsável):	
E-mail (responsável): <u>acolhimentoguaira@gmail.com</u> <u>alar.financeiro@gmail.com</u>		
Nº do processo: 182/2021		
Nº do Termo de parceria: Termo de Colaboração nº 06/2022		
Vigência da parceria: 12/09/2022 a 11/09/2027		
Valor efetivamente transferido até a data de emissão deste Relatório:		
Municipal Assistência Social: R\$ 1.261.566,89		
Municipal Saúde: R\$ 117.978,39		
Estadual: R\$ 133.170,00		
Federal: R\$ 37.800,00		
Total: R\$ 1.550.515,28		
	Abril	Maio
Municipal – Assistência Social	R\$ 80.323,91	Não houve repasse
Municipal – Saúde	R\$ 7.188,66	Não houve repasse
Estadual	R\$ 8.878,00	R\$ 8.878,00
Federal	R\$ 2.100,00	R\$ 2.100,00
Total	R\$ 109.468,57	

MONITORAMENTO	
OBJETO DA PARCERIA	Serviço de acolhimento institucional para crianças e adolescentes modalidade – Casa Lar.
PERÍODO DAS ATIVIDADES DE MONITORAMENTO DESCRITAS NESTE RELATÓRIO	De 01/04/2025 a 31/05/2025 – 2º Trimestre 2025.
ATIVIDADES DE MONITORAMENTO REALIZADAS	Houve atividade de monitoramento realizadas neste período no dia 01 de abril com visita institucional.
ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DA PARCERIA	Da avaliação dos relatórios mensais referentes aos meses de referência deste relatório, ou seja, abril e maio de dois mil e vinte e cinco, depreendeu-se o que segue das ações desenvolvidas pela parceria.

PROTOCOLADO 16/10/25
Assinatura



DADIS

Diretoria de Assistência,
Desenvolvimento e Inclusão Social

Endereço: Rua 28 - nº 20, Centro.
Telefone: (17) 3331-8466
E-mail: dadis@guaira.sp.gov.br

Prefeitura do Município de Guaira
48344014/0001-59



O **acompanhamento psicossocial de crianças e adolescentes** foi efetivado acompanhamento pela equipe técnica de referência (psicóloga e assistente social) através de atendimentos e orientações individualizadas com todos os acolhidos.

O **acompanhamento psicossocial das famílias** de origem e extensa, bem como rede de apoio de todos os acolhidos, ocorreu através de atendimento individuais e contatos telefônicos, dentre atendimentos individualizados, orientações, encaminhamentos e busca ativa.

Neste bimestre houve a atualização de **Planos Individuais de Atendimento (PIA)**, sendo que no mês de abril foram 10 e no mês de maio foram 06.

A **capacitação para atualização da equipe** ocorreu por meio de uma capacitação realizada nos dias 15/04/2025 e 27/05/2025 com a supervisão técnica com profissional externo, Dra. Taís Pereira de Freitas, nestes dias participaram: coordenadora de serviço, da equipe técnica e equipe de educadores. No dia 24/04/2025 foi realizado matriciamento feita pela coordenadora de serviços do CAPs, sendo a atividade realizada, na ocasião, com todos os colaboradores da instituição que teve como tema o manejo e a conduta em situações de crise envolvendo pacientes com transtorno de personalidade. A ação provocou espaço de troca de conhecimentos e alinhamento de práticas, contribuindo para a qualificação do atendimento e o fortalecimento do cuidado em saúde mental. Nos dias 13 e 14 de maio participaram do curso de Escuta Especializada, no dia 09/05 ocorreu palestra com o tema Estratégia de Prevenção À Violência Sexual, sendo que esta capacitação contribuiu para a ampliação do arcabouço teórico e prático dos profissionais, além de estimular reflexões sobre sua aplicação no serviço de acolhimento.

Através do projeto intitulado “Minha identidade”, que visa a construção de livro com os **registros fotográficos sobre a história de vida e desenvolvimento de cada criança e adolescente**, sendo a maior parte realizado pelos educadores sociais. Estes registros foram impressos mensalmente para a realização de atividade de colagem com os acolhidos em seus diários fotográficos.

Nos meses de referências deste relatório, **a equipe de trabalho de educadores do serviço de acolhimento manteve-se estável, com 12 membros**. Com a equipe devidamente completa conseguiu-se atender de maneira satisfatória todas as demandas dos acolhidos, mantendo a qualidade do serviço. Observou-se que a escala de trabalho 12X36 continuou demonstrando eficiência com menos impacto as rotinas e eficácia no cuidado com os acolhidos.



DADIS

Diretoria de Assistência,
Desenvolvimento e Inclusão Social

Endereço: Rua 28 - nº 20, Centro.
Telefone: (17) 3331-8466
E-mail: dadis@guaira.sp.gov.br

Prefeitura do Município de Guaira
48344014/0001-59



Observou-se a realização de **encaminhamento, planejamento, discussão dos casos com a rede de garantia de direitos**, sendo que no mês de abril foram realizadas 46 ações e no mês de maio 58 ações, com a rede socioassistencial por meio de ofícios, contatos e reuniões com outras políticas setoriais como saúde, unidades de assistência social, serviços socioassistenciais, escolas, dentre outros.

Os relatórios mensais evidenciaram a **participação da família na vida das crianças e adolescentes** através de visitas (esporádicas, estendidas, monitoradas), videochamadas e acompanhamento de atividades da rotina dos acolhidos. Ao todo foram registradas 20 ações nos referidos meses. Observa-se que tal ação é fundamental para o processo de reintegração familiar quanto para elaboração de projetos de vida.

A **preparação para o desligamento** ocorreu de forma continuada com todos os acolhidos, através de escuta e orientações voltadas ao fortalecimento da autoestima, da autonomia, da tomada de decisões e do desenvolvimento de responsabilidades.

Os **relatórios para autoridade judiciária** foram encaminhados conforme previsto. Além disto, a comunicação com o Tribunal de Justiça e Promotoria de Justiça também ocorreram através de ofícios informativos, solicitações, reuniões e visita de monitoramento.

Foram realizadas **atividades de confraternização e recreação** como festas de aniversário dos acolhidos, idas a piscina pública do Centro de Lazer, café da tarde no Lago Maracá, atividades realizadas com um grupo de voluntários com o tema Superação e Espiritualidade, jogos de cartas, brincadeiras, prática de atividades físicas, sorveteria e cinema. Observou-se que estas atividades promovem integração e fortalecimento dos vínculos interpessoais bem como o desenvolvimento emocional e social.

Os **grupos com crianças e adolescentes** foram realizados através da continuidade dos projetos “Minha Identidade”, “Talentos na Cozinha” e “Minha Cidade”, com o planejamento da coordenação e equipe técnica e execução dos educadores.

A **orientação in loco aos educadores** ocorreu ao menos 09 orientações de forma contínua conforme demanda do serviço e rotina de trabalho.

O **acompanhamento nutricional** foi realizado continuamente pela servidora pública efetiva, Cinira Regina da Silva Penasforte, com adequação da alimentação conforme demandas específicas dos acolhidos, atividades individuais e coletivas na cozinha, elaboração de cotações e pedidos, organização e controle de estoque, orientações para higienização e uso adequado da cozinha e



DADIS

Diretoria de Assistência,
Desenvolvimento e Inclusão Social

Endereço: Rua 28 - nº 20, Centro.

Telefone: (17) 3331-8466

E-mail: dadis@gualira.sp.gov.br

Prefeitura do Município de Gualira

48344014/0001-59



refeitório, planilha de custos e controle da entrega dos alimentos, além das ações no projeto Talento na Cozinha.

O **transporte** foi realizado através de profissionais contratados pela OSC, o que favoreceu o acesso dos acolhidos às atividades de rotina e lazer.

Consta que a equipe técnica das OSC finalizou a parte do documento do **Projeto Político Pedagógico (PPP)** que foi designado para sua responsabilidade.

No período deste relatório houve um registro da OSC realizado pelo **monitoramento e avaliação** do serviço pela comissão designada no dia 01 de abril.

As reuniões semanais com educadores para **discussão de casos** dos acolhidos ocorreram conforme previsto em plano de trabalho. As **discussões de casos reintegrados** foram realizadas mensalmente pelo SAICA em articulação com a rede de proteção.

O **planejamento e reunião técnica** ocorreram semanalmente nas segundas-feiras, contribuindo para o alinhamento da equipe e organização do serviço.

A participação do SAICA no **calendário de reuniões** com a rede intersetorial ocorreu sistematicamente através de encontros mensais para elaboração de PIA/PAF e com a Promotoria de Justiça para diálogo sobre os fluxos de atendimento do Sistema de Garantia de Direitos da Criança e do Adolescente.

Os educadores participaram de **grupo terapêutico** semanal, conduzido por psicóloga do Centro de Atenção Psicossocial Marcos Ferreira (CAPS). O cuidado em saúde mental tem favorecido o fortalecimento da equipe e uma ambiência de trabalho acolhedora.

Para crianças e adolescentes a modalidade de atendimento é ofertada conforme o Projeto Terapêutico Singular (PTS), elaborado mediante avaliação multidisciplinar da equipe do CAPS.

Não há **animal de estimação** no SAICA atualmente. A OSC vem justificando a impossibilidade da execução desta atividade com base em experiências anteriores não exitosas.

As atividades relacionadas à **espiritualidade** são desenvolvidas continuamente, respeitando-se as crenças, escolhas e interesses individuais dos acolhidos.

As **atividades externas** ocorreram mensalmente, promovendo o acesso dos acolhidos ao comércio local. No mês de abril os acolhidos foram no restaurante de comida japonesa Escarpas e no mês de maio participaram da Festa do Peão de Gualira/SP.

Em relação ao **apadrinhamento afetivo** foi informado que o Município não executa programa com esta finalidade. No entanto,



DADIS

Diretoria de Assistência,
Desenvolvimento e Inclusão Social

Endereço: Rua 28 - nº 20, Centro.

Telefone: (17) 3331-8466

E-mail: dadis@guaira.sp.gov.br

Prefeitura do Município de Guaira

48344014/0001-59



	<p>desde dezembro de dois mil e vinte e quatro, a OSC mantém estratégia de apadrinhamento financeiro, que visa a melhoria da qualidade de vida dos acolhidos e o estreitamento dos vínculos da comunidade com o SAICA através da contribuição financeira para festas e ocasiões especiais, conforme evidenciado em relatórios anteriores.</p> <p>As atividades socioeducativas aconteceram continuamente com a orientação dos educadores aos acolhidos. Nos meses de referência foi identificadas ações e a oficina “Confecções de Laços de Cabelo”.</p>
TRANSPARÊNCIA ATIVA	<p>Conforme verificado, o site da OSC (https://associacaolar.com.br/) apresenta transparência ativa com informações atualizadas das prestações de contas. No entanto, ainda sinalizamos que não constam o termo de colaboração, plano de trabalho atualizado (1º aditivo, 2º aditivo e 1º apostilamento). Neste sentido, reitera-se a orientação para a adequação da transparência em conformidade com o Artigo 44 do Decreto Municipal nº 5.034 de 27 de dezembro de 2017.</p>
RESULTADOS (ATÉ A PRESENTE DATA)	<p><input checked="" type="checkbox"/> PARCIAIS <input type="checkbox"/> FINAIS</p>
ACOMPANHAMENTO DAS METAS DA PARCERIA	<p>Da avaliação das atividades realizadas pelo SAICA neste período, foi possível observar o cumprimento satisfatório das metas qualitativas previstas no plano de trabalho, tais como: fortalecimento do convívio familiar, institucional e comunitário; construção de projeto de vida; ruptura do ciclo de violência; apoio às famílias de origem e extensa; fortalecimento da família através da rede de proteção; qualificação da equipe, maior compreensão sobre violência, acolhimento e efetividade do serviço; preservação das memórias das crianças e adolescentes; acesso aos serviços da rede, conforme necessidade; desenvolvimento de aptidões e habilidades; alimentação das informações dos casos em acolhimento; escuta e acolhida das crianças e adolescentes, contribuindo para o seu fortalecimento e autonomia; preparação para inclusão no mercado de trabalho; avaliação dos casos; estímulo à convivência e socialização; acesso à cultura; habilitação dos acolhidos para desempenhar de forma satisfatória as atividades de vida diária com independência; compreensão do acolhimento, violação dos direitos e desenvolvimento infanto-juvenil; planejamento de atividades;</p>



DADIS

Diretoria de Assistência,
Desenvolvimento e Inclusão Social

Endereço: Rua 28 - nº 20, Centro.

Telefone: (17) 3331-8466

E-mail: dadis@gualira.sp.gov.br

Prefeitura do Município de Gualira
48344014/0001-59



adequação da alimentação, cuidado e conservação dos alimentos, ampliação de experiências gastronômicas; organização da rotina, facilidade de acesso às atividades e realização de viagens; orientação da proposta de funcionamento do serviço; cumprimento das metas; construção de ferramentas de trabalho e maior resolutividade dos casos; acompanhamento e avaliação da execução do serviço; construção de ferramentas de controle emocional; garantia e respeito às necessidades religiosas e espirituais; estímulo à convivência comunitária e experiências gastronômicas; compreensão de regras, ampliação do universo informacional; desenvolvimento de responsabilidade e autoestima.

Das **metas quantitativas**, observou-se o cumprimento devido da frequência das atividades e alcance do público previsto.

No período avaliado ocorreram duas reintegrações familiares.

Cabe destacar que a OSC justificou a não realização da atividade "animal de estimação" e não foi observado prejuízo no desenvolvimento das metas e objetivos relacionados, pois puderam ser alcançados através de outras estratégias.

PLANO DE APLICAÇÃO

Segue comparativo da execução financeira da OSC no referido, com base no Plano de Trabalho do 1º Apostilamento:

Municipal – Assistência Social		
Despesa	Prevista	Executada
Alimentação	R\$ 16.600,00	R\$ 10.215,85
Combustível	R\$ 2.000,00	R\$ 370,46
Equipamento / Mat. Permanente	R\$ 830,00	R\$ 55,00
Material de Consumo	R\$ 2.332,00	R\$ 6.223,29
Recursos Humanos	R\$ 118.333,32	R\$ 60.265,89
Serviço 3º Pessoa Jurídica	R\$ 20.152,50	R\$ 23.079,50
Utilidade Pública	R\$ 5.000,00	R\$ 2.294,02
Locação de Imóvel	R\$ 7.400,00	-
Vestuário / Calçado	-	R\$ 1.663,31
Despesa indevida	-	R\$ 106,90
Municipal - Saúde		
Recursos Humanos	R\$ 11.457,32	R\$ 9.445,66
Serviço 3º Pessoa Jurídica	R\$ 400,00	R\$ 1.711,00

PRESTAÇÃO DE CONTAS FINANCEIRA



DADIS

Diretoria de Assistência,
Desenvolvimento e Inclusão Social

Endereço: Rua 28 - nº 20, Centro.

Telefone: (17) 3331-8466

E-mail: dadis@gualira.sp.gov.br

Prefeitura do Município de Gualira

48344014/0001-59



	Material de Consumo	R\$ 2.000,00	R\$ 2.157,18
	Medicamento	R\$ 520,00	R\$ 657,69
	Outros gastos administrativos (material avaliação psicológica)	R\$ 4.000,00	R\$ 1.028,50
	Estadual		
	Recursos Humanos	R\$ 17.756,00	R\$ 35.310,55
	Federal		
	Recursos Humanos	R\$ 4.200,00	R\$ 8.401,22
EFICÁCIA DOS INDICADORES DO PLANO DE TRABALHO (SE HOUVER)	<p>[x] SATISFATÓRIOS [] INSATISFATÓRIOS</p> <p>Com base nos relatórios mensais, foram analisados os indicadores relacionados aos seguintes constructos: Reintegração familiar; Identificação e busca ativa das famílias extensas; Inclusão em cursos de qualificação profissional; Inserção no mercado de trabalho; Preparação para o desligamento do serviço; Fortalecimento da convivência familiar e comunitária; Proteção social e cuidados individuais e familiares, voltados ao desenvolvimento de autonomias; Acesso aos direitos; Percentual de frequência das famílias no serviço; Percentual de usuários com Plano Individual de Atendimento e/ou Plano de Acompanhamento Familiar; Percentual de usuários com deficiência intelectual inseridos no mercado de trabalho.</p>		
EFEITO SANEADOR DO MONITORAMENTO	<p>Observou-se a aplicação das orientações anteriores realizadas pela comissão de monitoramento e avaliação no que diz respeito à elaboração dos relatórios mensais de atividades, conferindo maior clareza ao cumprimento de metas quantitativas e qualitativas previstas.</p>		
FATOS OBSERVADOS EM VISITAS TÉCNICAS E/OU REUNIÕES PERIÓDICAS	<p>Foi registrada pela OSC uma visita no dia 01 de abril da comissão de monitoramento e avaliação neste período</p>		

AVALIAÇÃO	
ANÁLISE QUANTITATIVA	Abril: 10 acolhidos Maior: 12 acolhidos



DADIS

Diretoria de Assistência,
Desenvolvimento e Inclusão Social

Endereço: Rua 28 - nº 20, Centro.

Telefone: (17) 3331-8466

E-mail: dadis@guaíra.sp.gov.br

Prefeitura do Município de Guaíra

48344014/0001-59



	Ponta-se que neste período houve dois casos de acompanhamento de crianças/adolescentes reintegrados. Com base nos relatórios observou-se que houve o cumprimento satisfatório de metas essenciais à execução do objeto.
ANÁLISE QUALITATIVA	Com a análise realizada nos relatórios entregues e acompanhamento descrito ao longo deste relatório, observou-se que houve o cumprimento satisfatório das metas essenciais à execução do objeto.
IMPACTO DA PARCERIA	<input type="checkbox"/> AMBIENTAL <input type="checkbox"/> CULTURAL <input type="checkbox"/> ECONÔMICO <input checked="" type="checkbox"/> SOCIAL <input type="checkbox"/> OUTROS. Especificar: _____
SATISFAÇÃO DO PÚBLICO (SE HOUVER)	Neste período não houve pesquisa de satisfação do público, uma vez que a atividade é semetral.
CONTROLE SOCIAL (SE HOUVER)	O controle social ocorreu através da transparência da Prefeitura Municipal de Guaíra, que disponibilizou informações deste Termo de Colaboração em seu site, assim como a OSC. Ademais o controle social da OSC e do Serviço é executado pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA) e outros órgãos fiscalizadores da política de atendimento à criança e ao adolescente, como o Ministério Público do Estado de São Paulo e o Tribunal de Justiça do Estado de São Paulo.
CONCLUSÃO	Ante o exposto, conclui-se que a OSC apresentou cumprimento satisfatório de metas essenciais à execução do objeto, demonstradas pelos indicadores supracitados.

Elaborado por:

Guaíra/SP, 30 de setembro de 2025.

Lúcia dos Santos Moureira

Presidente da Comissão

CPF: 260 [REDACTED]



DADIS

Diretoria de Assistência,
Desenvolvimento e Inclusão Social

Endereço: Rua 28 - n° 20, Centro.

Telefone: (17) 3331-8466

E-mail: dadis@gualra.sp.gov.br

Prefeitura do Município de Gualra
48344014/0001-59



Daniele Gonçalves de Oliveira

Membro da Comissão

CPF: 388 [REDACTED]

Conforme LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL N° 2040 de 17 de Dezembro de 2002. Informa-se que a servidora, membro da Comissão, encontra-se em **licença gestante**, conforme a Portaria n°. 14.711 de 10 de setembro de 2025, estando temporariamente afastada de suas funções. Dessa forma, **sua assinatura não consta neste relatório**, permanecendo válidas as manifestações dos demais membros em exercícios.

Márcio Silveira

Membro da Comissão

CPF: 148 [REDACTED]

Trata-se de CIÊNCIA do relatório técnico da Comissão de Monitoramento e Avaliação referente ao período referente aos meses de abril e maio de 2025 do Serviço de Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes (páginas 1 a 9):

Jeniffer Emanuela Florêncio
Gestora da Parceria

Antônio Manoel da Silva Júnior
Prefeito do Município de Gualra/SP