



# MUNICÍPIO DE GUAÍRA

Paço Municipal "Messias Cândido Faleiros"  
CNPJ: 48.344.014.0001/59 Fone: (17) 3332-5100  
Av. Gabriel Garcia Leal nº 676 - CEP - 14.790-000  
Guaíra - Estado de São Paulo

[www.guaira.sp.gov.br](http://www.guaira.sp.gov.br)

[planejamento@guaira.sp.gov.br](mailto:planejamento@guaira.sp.gov.br)

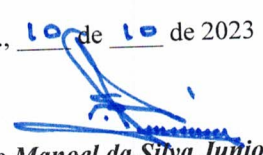


Diretoria de  
**Administração e  
Planejamento**

Guaíra/SP, 09 de outubro de 2023

No uso de minhas atribuições  
**DEFIRO** o pedido constante neste  
ofício e termo de referência anexo.

Guaíra-SP., 10 de 10 de 2023

  
**Antonio Manoel da Silva Júnior**  
Prefeito

Encaminhamos este, para nos termos da legislação vigente, ser realizada a aquisição do seguinte objeto:

DESCRITIVO	
Órgão Solicitante	<b>DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO</b>
Justificativa/Finalidade	O curso solicitado é justificado pela necessidade de aperfeiçoamento da servidora que atua nas diversas fases da plataforma TRANSFEREGOV. Para que a mesma possa desempenhar suas funções com segurança e excelência, essa servidora, necessita de constante capacitação. Nesse caso específico trata-se de atender a uma necessidade de compreensão prática e teórica sobre todas as fases de cadastro da plataforma TRANSFEREGOV.
Objeto	A aquisição do curso TRANSFEREGOV de forma teórica e 100% prática.
Especificações de Prazos	Curso será nos dias 18 a 20 de outubro de 2023, das 9h às 17h, na cidade de Brasília/DF.

RECEBIDO EM

10 / 10 / 23  
marcella liberato



# MUNICÍPIO DE GUAÍRA

Paço Municipal "Messias Cândido Faleiros"  
CNPJ: 48.344.014.0001/59 Fone: (17) 3332-5100  
Av. Gabriel Garcia Leal nº 676 - CEP - 14.790-000  
Guairá - Estado de São Paulo

[www.guaira.sp.gov.br](http://www.guaira.sp.gov.br)

[planejamento@guaira.sp.gov.br](mailto:planejamento@guaira.sp.gov.br)



03  
m  
Diretoria de  
**Administração e  
Planejamento**

Local de Entrega	Não se aplica
Dotação Orçamentária	Ficha: 103 Unidade: 010501 Administração, Planejamento e Gestão de Convênios Funcional: 04.122.0004.2017.0000 Cat. Econ.: 3.3.90.39.00
Origem do Recurso	Tesouro
Quantidade Total	Uma participante – a servidora Meire Cristina de Sousa

Atenciosamente,

**PAULO LUCIO BRINCK PERES**  
*Diretor de Administração e Planejamento*

Prefeitura do Município de Guairá/SP  
**PROTOCOLADO - Dpto. Compras**  
A aprovação do conteúdo ficará sujeita  
à análise no prazo de até 5 dias úteis.

10 / 10 / 23 - 16 : 03 h

*Carmita*



## PROPOSTA DE PREÇOS

**Destinatário:** Prefeitura do Município de Guaiúba-SP

Empresa: Instituto Nacional de Aperfeiçoamento e Gestão – INAG

Sede: Brasília-DF

CNPJ: 22.780.051/0001-16

**Objeto:** Realização de Capacitação Presencial, em Gestão de Convênios e Contratos de Repasses através do **TRANSFEREGOV** Plataforma + Brasil, 100% prático em ambiente online de treinamentos, com carga horária de 24h/aula (3 dias) nos dias 18 a 20 de outubro de 09:00h às 17:00h.

**Local:** Ed. Corporate Financial Center, SCN – Asa Norte Brasília-DF

Apresentamos a Vossas Senhorias nossa proposta de preços com 9% de desconto conforme abaixo:

Item	Especificação	Unid	Qtd	Valor Unitário	Valor Total.
01	Realização de Capacitação Presencial, em Gestão de Convênios e Contratos de Repasses através do <b>TRANSFEREGOV</b> Plataforma + Brasil, 100% prático em ambiente online de treinamentos, com carga horária de 24h/aula (3 dias) nos dias 18 a 20 de outubro de 09:00h às 17:00h.	Aluno	1	R\$ 3.100,00	R\$ 2.800,00

Validade da Proposta: 20 (vinte) dias

Brasília/DF, 05 de outubro de 2023

**Wesley Pereira**  
Diretor - Presidente



---

- Complementação da Proposta

**V – Fases da Celebração do Instrumento**

- Visão geral do procedimento de celebração
- Fluxos, prazos e considerações gerais
- Cláusula suspensiva

**VI - Execução do Convênio**

- Conceitos
- Aspectos legais da execução
- Dados gerais da licitação
- Registro de processos de Execução (licitação)
- Fornecedores
- Dirigentes de fornecedores
- Dados dos itens
- Cotação de itens
- Anexos da licitação
- Envio do Aceite da Licitação (NOVO!!!)

**VII - Ajustes do Plano de Trabalho**

- Conceito, metodologia e procedimentos
- Fluxo do ajuste
- Solicitação
- Parecer
- Aceitar ou recusar
- Inclusão de solicitação de ajuste
- Análise da solicitação
- Aprovar ou rejeitar

**VIII - Termo Aditivo**

- Visão geral dos tipos de Termo Aditivo
- Conceito, metodologia e procedimentos
- Fluxos do termo aditivo
- Aceitar ou recusar
- Inclusão da solicitação de alteração
- Ajustes decorrentes
- Realização das alterações para o termo aditivo
- Registro da assinatura
- Publicação

**IX- Rendimentos de Aplicação**

- Fluxos dos Rendimentos de Aplicação
- Inclusão da solicitação de uso
- Análise da solicitação dos rendimentos
- Realização das alterações para o uso

- Rendimentos de aplicação financeira- Outros ingressos
- Extrato Bancário
- Conta Corrente

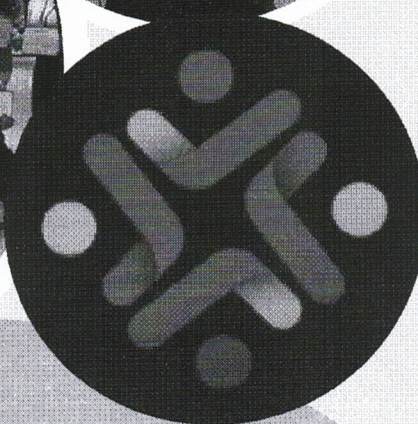
### **XIII - Relatórios de Execução e Relatórios Gerados Automaticamente**

- Visão geral dos relatórios
- Fluxo e tramitação dos relatórios
- Associação dos relatórios ao módulo de prestação de contas
- Beneficiários- Receita e despesa do Plano de Trabalho
- Treinados ou capacitados
- Bens produzidos ou construídos
- Bens adquiridos
- Despesas administrativas
- Físico do plano de trabalho
- Financeiro do plano de trabalho
- Financeiro dos pagamentos efetuados
- Bens e serviços de contrapartida
- Complementação dos Relatórios
- Solicitar retificação

### **XIV - Prestação de Contas**

- Antecipar Prestação de Contas
- Conceitos e aspectos gerais
- Relatório de cumprimento de objeto
- Realização dos objetivos
- Relatórios
- Resgate Total das Aplicações
- Devolução dos recursos
- Termo de compromisso
- Arquivos gerais a serem anexados
- Envio da prestação de contas pelo conveniente e simulação da complementação

# CURSO DO TRANSFEREGOV



Curso completo para  
você que quer se  
especializar na maior  
ferramenta de  
transferências de  
Recursos Federais.

## Matrículas Abertas!

Acesse nosso  
calendário

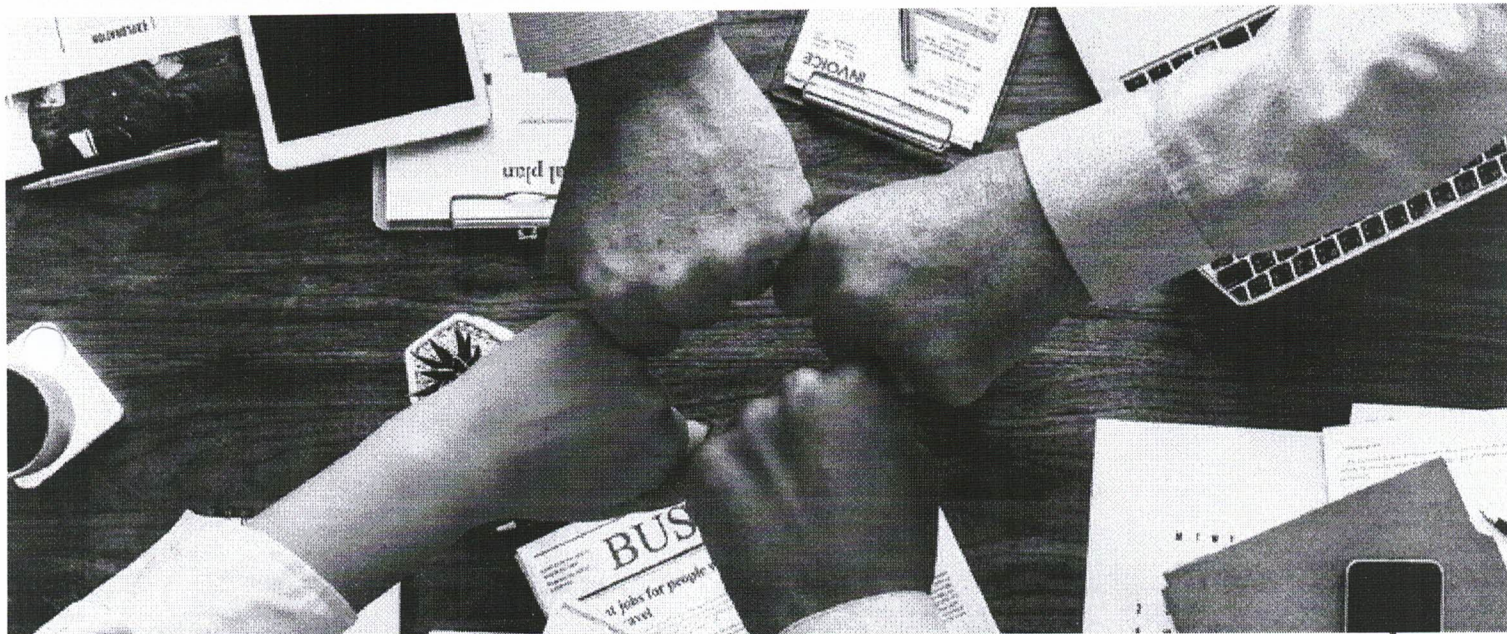
Redes Sociais e Informações



Curso com  
certificação  
após conclusão  
de todas as  
aulas.

(61) 99819-0364 [www.institutoinag.com](http://www.institutoinag.com)

# QUEM SOMOS



## A INAG

A INAG está no mercado à mais de 18 anos, buscando soluções nas tramitações dos convênios junto ao Governo Federal,

obtendo sucesso na elaboração, solução e captação de recursos nos diversos órgãos federais, com equipe altamente qualificada e com foco nos resultados de nossos parceiros, Uma empresa especializada em renovar e Inovar a sua Gestão localizada no centro de Brasília-DF.



## CAPACITAÇÃO E GESTÃO DE RECURSOS PÚBLICOS

- Treinamentos
- Sistemas estruturantes
- Consultorias
- Gestão de recursos
- Assessoria técnica e especializada

# O QUE VOCÊ PREFERE?

## MODALIDADE DOS CURSOS

### PRESENCIAL

Nossos cursos presenciais conta com professores e monitores para te auxiliar em todo o curso, além de materiais didáticos pertinentes, além de aprender todo o processo o aluno poderá tirar dúvidas presenciais e fazer network com participantes de outros Estados.

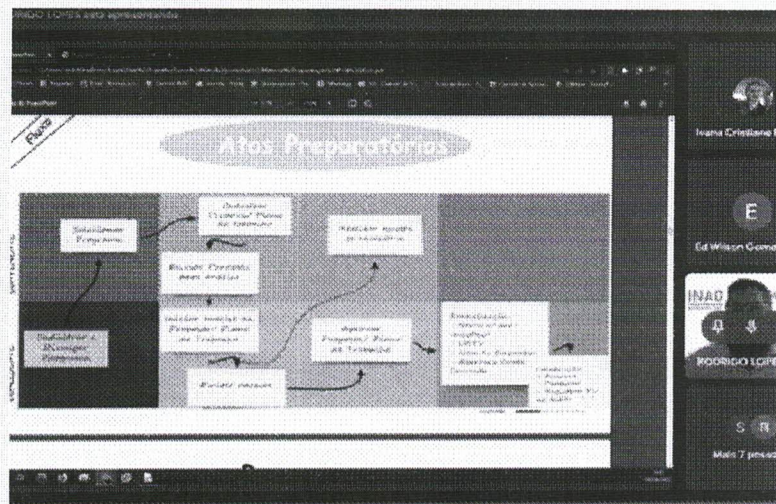
- HORÁRIO: 09h às 17h



### AO VIVO

Nossos cursos Ao vivo Online é realizado para quem não pode se deslocar à Brasília, e quer se especializar no conforto da sua casa, além de receber todo material didático online, e com horário pós expediente.

- HORÁRIO: 19h às 22:30h





# CONTEÚDO PROGRAMÁTICO DO CURSO TRANSFEREGOV

Este conteúdo programático tem validade até janeiro de 2024, visto que o sistema está em constante evolução pode ser adicionado outras matérias no conteúdo programático que estará disponível em nosso site.

## Apresentação do TRANSFEREGOV

História

- Visão Geral
- Legislação
- Nomenclaturas

01

## Captação de Recursos

- Como captar recursos que passam pelo TRANSFEREGOV
- Como é articulada as emendas parlamentares
- Fluxo dos programas de governo e como encontrar

02

## Cadastro do Proponente

- Dados do proponente
- Atualização do Cadastro
- Reativar usuário
- Incluir/ Alterar usuário
- Perfis

03

## Cadastro de Proposta e Plano de Trabalho

- Pesquisa de Programas
- Seleção de programas
- Inclusão de proposta
- Programas e desdobramentos na estrutura de propostas
- Questões gerais proposta X plano de trabalho X termo de referência
- Preenchimento de proposta
- Preenchimento de plano de trabalho
- Participantes
- Conceitos gerais sobre a interveniência
- Cronograma físico
- Cronograma de desembolso
- Bens e serviços - Plano de aplicação - Anexos

04





## **Termo de Referência/Projeto Básico**

- Aspectos legais
- Momentos de inclusão
- Modelos Práticos de Termos de Referência

---

## **Envio de Proposta e Acompanhamento da Análise**

- Considerações sobre os perfis necessários do proponente
- Envio da Proposta
- Pesquisa de propostas
- Estudo sobre os status da proposta
- Fluxo de tramitação
- Complementação da Proposta

---

## **Fases da Celebração do Instrumento**

- Visão geral do procedimento de celebração
- Fluxos, prazos e considerações gerais
- Cláusula suspensiva

---

## **Execução do Convênio**

- Conceitos
- Aspectos legais da execução
- Dados gerais da licitação
- Registro de processos de Execução (licitação)
- Fornecedores
- Dirigentes de fornecedores
- Dados dos itens
- Cotação de itens
- Anexos da licitação
- Envio do Aceite da Licitação (NOVO!!!)

---

## **Ajustes do Plano de Trabalho**

- Conceito, metodologia e procedimentos
- Fluxo do ajuste
- Solicitação
- Parecer
- Aceitar ou recusar
- Inclusão de solicitação de ajuste
- Análise da solicitação
- Aprovar ou rejeitar

05

06

07

08

09



### **Termo Aditivo**

- Visão geral dos tipos de Termo Aditivo
- Conceito, metodologia e procedimentos
- Fluxos do termo aditivo
- Aceitar ou recusar
- Inclusão da solicitação de alteração
- Ajustes decorrentes
- Realização das alterações para o termo aditivo
- Registro da assinatura
- Publicação

---

### **Rendimentos de Aplicação**

- Fluxos dos Rendimentos de Aplicação
- Inclusão da solicitação de uso
- Análise da solicitação dos rendimentos
- Realização das alterações para o uso
- Avaliação das alterações para uso dos rendimentos
- Prorrogações de ofício

---

### **Fiscalização**

- Respostas as solicitações de esclarecimentos
- Analise das respostas
  - Justificativa das notificações das irregularidades

---

### **X Execução do Convênio 2º parte**

- Inclusão de Contrato
- Itens do contrato e associação às metas do convênio
- Anexos
- Inclusão de Documentos de Liquidação
- Tipos de Documentos de Liquidação
- Documentos de liquidação vinculados às licitações e aos contratos e documentos de liquidação sem vínculo
- Tributos
- Anexos
- Vinculação de metas, etapas, licitação e itens ao documento de liquidação

10

11

12

13

## Ordem Bancária de Transferência Voluntária (OBTV)

- Conceito e Integrações O que é OBTV
- OBTV e SIAFI OB x OBTV
- Tipos de OBTV Macro-Fluxo OBTV
- Ordenador de Despesa OBTV
- Cadastrar Credora Transferência Voluntária
- Autorizar Movimentações Financeiras
- OBTV Devolução de Recursos
- OBTV para o Conveniente
- Incluir permissão OBTV
- Limite OBTV
- Discriminar OBTV
- Operador Financeiro/ Gestor Financeiro do Conveniente
- Aplicação em Poupança
- OBTV – Câmbio
- OBTV – Tributos
- Autorizar Movimentação Financeira
- A recusa do Gestor Financeiro do Conveniente ou do Ordenador OBTV
- Cancelar Movimentação Financeira
- Classificar Ingresso de Recurso
- Resgate Total das Aplicações
- Devolução do Saldo Remanescente – OBTV
- Rendimentos de aplicação financeira- Outros ingressos
- Extrato Bancário
- Conta Corrente

14

## Relatórios de Execução e Relatórios Gerados Automaticamente

- Visão geral dos relatórios
- Fluxo e tramitação dos relatórios
- Associação dos relatórios ao módulo de prestação de contas
- Beneficiários- Receita e despesa do Plano de Trabalho
- Treinados ou capacitados
- Bens produzidos ou construídos
- Bens adquiridos
- Despesas administrativas
- Físico do plano de trabalho
- Financeiro do plano de trabalho
- Financeiro dos pagamentos efetuados
- Bens e serviços de contrapartida

15

## Prestação de Contas TOTAL



# Investimento

Valores com descontos  
à combinar



## Curso Presencial em Brasília

Valor à combinar e com descontos

**R\$ 3.100,00**

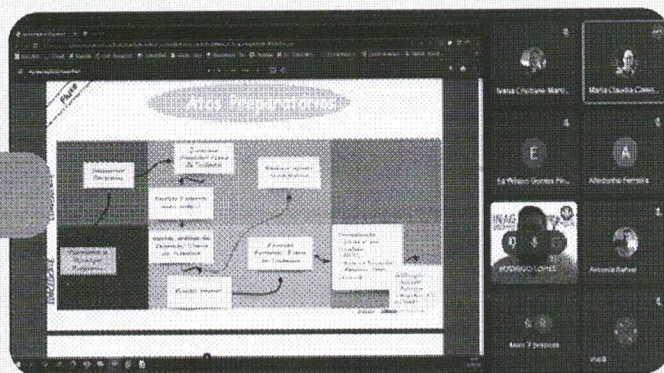
-  Didáticos
-  Notebook
-  Complementar
-  Coffee Break

## Curso Ao Vivo Online

Valor à combinar e com descontos

**R\$ 2.800,00**

-  Didáticos
-  Gravação
-  Modelos
-  Pós-Curso




## Curso INCOMPANY


Valor à combinar e com descontos


**R\$ À COMBINAR**

-  Didáticos
-  Notebook
-  Complementar
-  Coffee Break

 (61) 99819-0364

 Executive Office Tower, Asa Norte, BSB

 @instituto.inag

 contato@institutoinag.com



# VAMOS FINALIZAR A SUA INSCRIÇÃO?

## INFORMAÇÕES ADICIONAIS

Escolha a modalidade:

CERTIDÕES INAG



WHATSAPP



AVALIAÇÕES



INSTAGRAM

